



KPMG SUSTAINABILITY

Eindrapport ontwikkeling kwaliteitscriteria transitieprogramma

Deel B, versie 1.0

KPMG ADVISORY N.V.



Deel B van de eindrapportage ontwikkeling kwaliteitscriteria transitieprogramma

Inhoudsopgave

A	Tabellen kritieke massa	2
A.1	Generieke deskundigheden	3
A.2	Juridische deskundigheden	24
A.3	Specialistische deskundigheden	32
B	Toelichting complexiteit vergunningverlening en handhaving milieu	59
C	Tabellen procescriteria	62
D	Rechtstreekse Verboden	81
E	Literatuurlijst	83
E.1	Algemeen/ achtergronden	83
E.2	Kritieke massa	83
E.3	Werkprocessen	85
E.4	Inhoudelijke kwaliteit en prioriteiten	87
F	Overzicht projectgroep- en werkgroepleden	89



A Tabellen kritieke massa



A.1 Generieke deskundigheden

Casemanagen enkelvoudig

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
Uitvoeren regie bij enkelvoudige omgevingsvergunningen (verlenen, wijzigen, intrekken en weigeren). Regie bestaat uit: <ol style="list-style-type: none"> 1. Organiseren / begeleiden van overleg met de aanvrager (vooroverleg) 2. Bewaken proces, integraliteit en voortgang van de aanvraag 3. Inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid) 4. Het sturen op het oplossen van problemen 5. Het uitzetten van adviesaanvragen aan de wettelijke adviseurs 6. Besluit (laten) samenstellen en coördineren 	Ja	Rechtstreeks herleidbaar tot art 2.1. Activiteiten betreffen het hoofdproces van omgevingsvergunningen aanvragen

Motivatie uitvoering door de overheid: activiteiten 1 – 6 betreffen het hoofdproces van omgevingsvergunningaanvragen en moeten daarom binnen de overheid uitgevoerd worden.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Tabel betreft enkelvoudige omgevingsvergunningaanvragen of meervoudige aanvragen van lage complexiteit (meervoudige aanvragen, waarbij o.a. sprake is van het in werking stellen of wijzigen van vergunningplichtige bedrijfssituatie, zijn per definitie complex).

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1 – 6	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • MBO Aanvullende opleiding: Basiscursussen: <ul style="list-style-type: none"> • Omgevingsrecht • Wabo • Awb 	2 jaar relevante werkervaring in procesmanagement en het afhandelen van Awb procedures.	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in structuur en systematiek (bouw)tekeningen, Awb en Wabo inclusief gerelateerde regelingen Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • NVT 	Hoogfrequent > 40% FTE	2 ivm bedrijfszekerheid

Casemanagen meervoudig

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
Uitvoeren regie bij meervoudige omgevingsvergunningen (verlenen, wijzigen, intrekken en weigeren). Regie bestaat uit: <ol style="list-style-type: none"> 1. Organiseren / begeleiden van overleg met de aanvrager (vooroverleg) 2. Bewaken proces, integraliteit en voortgang van de aanvraag 3. Inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid) 4. Het sturen op het oplossen van problemen 5. Het uitzetten van adviesaanvragen aan de wettelijke adviseurs 6. Besluit (laten) samenstellen en coördineren 	Ja	Rechtstreeks herleidbaar tot art 2.1. Activiteiten betreffen het hoofdproces van omgevingsvergunningen aanvragen

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten 1-6 betreffen het hoofdproces van omgevingsvergunningaanvragen en moeten daarom binnen de overheid uitgevoerd worden.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Tabel betreft meervoudige omgevingsvergunningaanvragen. Complexe meervoudige aanvragen betreffen in ieder geval aanvragen waarbij o.a. sprake is van het in werking stellen of wijzigen van een vergunningsplichtige bedrijfssituatie.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1 – 6	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • HBO Aanvullende opleiding: Basiscursussen: <ul style="list-style-type: none"> • Omgevingsrecht • Wabo • Awb 	3 jaar relevante werkervaring in procesmanagement en het afhandelen van Awb procedures.	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in structuur en systematiek (bouw)tekeningen, Awb en Wabo inclusief gerelateerde regelingen Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • NVT 	Hoogfrequent > 40% FTE Of 5 complexe meervoudige aanvragen	2 ivm bedrijfszekerheid

Vergunningverlening bouwen

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<p>1. Verlenen omgevingsvergunning voor het bouwen van een bouwwerk</p> <p>a) Toetsen van bouwaanvragen aan bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan en/of voorbereidingsbesluit (zie blad 2 voor uitwerking bijbehorende kritieke massa)</p> <p>b) Toetsen van bouwaanvragen aan bouwbesluit en bouwverordening</p> <p>c) Controleren van de volledigheid, juistheid van de inhoud (inclusief berekeningen en rapportages) van aanvragen in relatie tot de indieningsvereisten.</p> <p>d) Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren</p> <p>e) Opstellen conceptvergunning en bepalen voorwaarden op basis van (eventuele) bijdragen jurist en specialisten</p> <p>f) Indien van toepassing: verlenen van ontheffing of het toepassen van de gelijkwaardigheidbepaling van het Bouwbesluit / bouwregelgeving.</p> <p>g) Beoordelen en afwegen legalisatiemogelijkheden bij afwijking van de vergunning</p>		
<p>2. Het verlenen van een tijdelijke, binnenplanse of buitenplanse ontheffing voor het gebruiken van gronden of bouwwerken in strijd met het bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan of een voorbereidingsbesluit.</p> <p>a) Beoordelen aanvraag</p> <p>b) Opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten</p> <p>c) Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren</p>	Ja	<p>Activiteiten zijn herleidbaar tot:</p> <p>1. Artikel 2.1 lid a betreft de omgevingsvergunning voor het bouwen van een bouwwerk</p> <p>2. Artikel 2b, c (in relatie tot Artikel 2.12 Wabo)</p> <p>3. Artikel 2f, g, h</p>
<p>3. Het verlenen van een vergunning voor het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van bouwwerken in relatie tot artikel 2f, g, h van de Wabo</p> <p>a) Beoordelen eventuele monumentale status, situatie beschermd stads,- en dorpsgezicht en andere geldende kaders</p> <p>b) Beoordelen wanneer specialisten (slopen, monumenten e.a.) moeten worden ingeschakeld)</p> <p>c) Opstellen conceptbesluit op basis van integrale afweging van (eventuele) bijdragen van jurist en specialisten (o.a. Sloop en Asbest en Monumentenzorg)</p> <p>d) Inhoudelijk input leveren voor vooroverleg, overleg adviseurs en beoordelen zienswijzen en bezwaren</p>		

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Daarmee is de overheid in staat om het werk uitgevoerd door specialisten (intern of extern) te beoordelen en te interpreteren. Of taken op een juiste manier uit te besteden aan specialisten.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

De complexiteit van de activiteiten wordt veroorzaakt door de ingewikkeldheid van de activiteit zelf of het type bouwwerk. Voor bouw of verbouw < EURO 100.000 geldt dat deze niet complex zijn. Dat geldt ook voor enkele of dubbele woningbouw / kantoorbouw met een enkelvoudige functie. Seriematige bouw is per definitie complex. Activiteiten voor niet complexe bouw kunnen door MBO+ niveau uitgevoerd worden. Voor deze niet complexe bouw geldt dat in de onderstaande tabel HBO vervangen kan worden door MBO.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1 b – g	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • HBO Aanvullende opleiding, introductie cursus: <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Milieu • Bestemmingsplan • Monumenten • Wabo • bouwfysica Aanvullende opleiding, specialistische opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Ambtenaar Bouw,- en Woningtoezicht I en II (I duurt 34 dagdelen, II duurt 29 dagdelen) 	3 jaar BWT ervaring (inclusief het verzamelen en/of opmaken van voorschriften) en/of	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in de structuur en systematiek van de Wabo Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in de structuur en systematiek van het Bouwbesluit • Gebruiksbesluit • Weten hoe geïnventariseerd en/of opgezocht moet worden welke voorschriften uit de bouwverordening van toepassing zijn • Het kunnen toepassen van de gelijkwaardigheids bepaling van het Bouwbesluit (beschikken over het hiervoor benodigde referentiekader) 	Fulltime >70% FTE	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid

1a, 2a – c	<p>Basisopleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HBO 	<p>3 jaar relevante werkervaring in de RO praktijk (inclusief het maken en/of interpreteren van voorschriften van ruimtelijke plannen) en/of</p> <p>20 ontheffingen voordat zelfstandig gewerkt kan worden (mix van de verschillende typen ontheffingen)</p>	<p>Basiskennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in de structuur en systematiek van de Wabo 	<p>Fulltime >70% FTE</p>	<p>2 ivm controle +1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid</p>
	<p>Basiscursus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wabo 		<p>Diepgaande kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestemmingsplannen (voorschriften, kaart en toelichting) kunnen lezen en interpreteren op papier en digitaal. • Beheersen IMRO codering (=Informatiemodel Ruimtelijke Ordening) • Beheersverordeningen, exploitatieplannen en voorbereidingsbesluiten kunnen lezen en interpreteren. 		
	<p>Specialistische opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ambtenaar Bouw,- en Woningtoezicht I en II (I duurt 34 dagdelen, II duurt 29 dagdelen) 				
3 a – d	<p>Basisopleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HBO 	<p>3 jaar relevante werkervaring (inclusief het beoordeling van situaties omtrent slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van bouwwerken.</p> <p>Enkele 10-tallen cases voordat zelfstandig gewerkt kan worden (mix van verschillende kaders)</p>	<p>Basiskennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in de structuur en systematiek van de Wabo 		
	<p>Basiscursussen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monumenten • Wabo • Bouwfysica 		<p>Diepgaande kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • NVT 		
	<p>Specialistische opleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ambtenaar Bouw, - en Woningtoezicht I en II 				

Toezicht en handhaven bouwen

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<p>1. Uitvoeren toezicht aan de hand van vergunningstekeningen en voorwaarden:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Toezicht houden op de uitvoering van de bouw b) Toezicht houden bij bestaande bouw c) Toezicht houden op sloopwerkzaamheden, inclusief asbest d) Toezicht houden de naleving van veiligheidsvoorschriften e) Toezicht op de naleving van brandvoorschriften f) Inschakelen van specialist voor complexe activiteiten en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist <p>2. Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken</p> <p>3. Handhaving bij geconstateerde overtredingen</p> <p>4. Verzorgen van de gereedmelding van bouw en/of sloop</p> <p>5. Behandelen klachten en meldingen</p> <p>* Activiteiten 1c en 4 zijn niet van toepassing voor toezicht en handhaving tijdens de gebruiksfase, de overige activiteiten zijn van toepassing op realisatiefase en gebruiksfase</p>	Ja	<p>Betreft het toezicht houden op de voorschriften uit de omgevingsvergunning voor de activiteiten conform art 2.1 lid 1 onder a, b, c, d, f, g, h en de rechtstreekse verboden volgens de Woningwet, art 14a.</p>

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Daarmee is de overheid in staat om het werk uitgevoerd door specialisten (intern of extern) te beoordelen en te interpreteren. Of taken op een juiste manier uit te besteden aan specialisten.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

De complexiteit van de activiteiten wordt veroorzaakt door de ingewikkeldheid van de activiteit zelf of het type bouwwerk. Voor bouw of verbouw < EURO 100.000 geldt dat deze niet complex zijn. Dat geldt ook voor enkele of dubbele woningbouw / kantoorbouw met een enkelvoudige functie. Seriematige bouw is per definitie complex. Activiteiten voor niet complexe bouw kunnen door MBO+ niveau uitgevoerd worden. Voor deze niet complexe bouw geldt dat in de onderstaande tabel HBO vervangen kan worden door MBO.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1 – 5	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • HBO technisch 	3 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Constructies • Brandveiligheid • Asbest • Milieu Bouwfysica • Ruimtelijke ordening • Bestemmingsplannen • Monumentenzorg • Wabo procedure en termijnen • Geohydrologie 	Fulltime > 70% FTE	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Basis cursussen voor: <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Milieu • Bestemmingsplan • Monumenten • Wabo • Bouwfysica 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • Bouwbesluit • Handhavingsprocedures 		
	Specialistische opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Ambtenaar Bouw,- en Woningtoezicht I en II (I duurt 34 dagdelen, II duurt 29 dagdelen) 				

Vergunningverlening milieu (inclusief afhandelen meldingen)

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ul style="list-style-type: none"> Het toetsen van de ontvankelijkheid van het milieudeel van een aanvraag. Het adviseren over en/of opstellen van besluiten in relatie tot het verlenen, weigeren, wijzigen of intrekken van het milieudeel van een omgevingsvergunning voor het oprichten, veranderen of veranderen van de werking of het inwerking hebben van een inrichting. Het afhandelen van meldingen in het kader van het activiteitenbesluit, inclusief het beoordelen van gekwantificeerde doelvoorschriften, erkende maatregelen, verplichte maatregelen en/of het beoordelen van een gelijkwaardige voorziening op basis van representatieve meetgegevens, onderbouwde berekeningen of een risico-analyse. Tijdig signaleren welke milieuspecialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen. <p>De mogelijkheid om inhoudelijk te controleren op juistheid en volledigheid dient te zijn geborgd binnen het betreffende specialisme). De deskundigheid vergunningverlening milieu mag ook ingezet worden voor de activiteiten behorende bij de deskundigheidsgebieden casemanagen (eenvoudig en complex). In dat geval vervallen de specifieke eisen die worden gesteld aan casemanagen.</p>	Ja	Herleidbaar tot art 2.1 lid e, het oprichten, het veranderen of veranderen van de werking of het inwerking hebben van een inrichting

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Daarmee is de overheid in staat om het werk uitgevoerd door specialisten (intern of extern) te beoordelen en te interpreteren. Of taken op een juiste manier uit te besteden aan specialisten.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Op basis van de aard van de inrichting, benodigde sector kennis en ervaring, en specifieke onderzoek,- en analyse-eisen geldt een indeling in de klassen I, II en III waarvoor generieke eisen gelden en eisen per sector (zie bijlage B). Schematisch is dat als volgt samen te vatten:

Klasse		(Proces)industrie	Agrarisch	Afval	Overig
I	Generieke eisen	Geen nadere eisen per sector			
II	Generieke eisen	Sectoreisen voor ervaring en frequentie	Sectoreisen voor ervaring en frequentie	Sectoreisen voor ervaring en frequentie	Alleen generieke eisen voor ervaring en frequentie
III	Generieke eisen	Sectoreisen opleiding, ervaring, kennis, frequentie - Eisen IPPC - Eisen Brzo	Sectoreisen opleiding, ervaring, kennis, frequentie - Eisen IPPC	Sectoreisen opleiding, ervaring, kennis, frequentie - Eisen IPPC - Eisen Brzo	Sectoreisen opleiding, ervaring, kennis, frequentie - Eisen IPPC - Eisen Brzo

Klasse	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
I	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> MBO opleiding in een relevante technische richting 	1 jaar relevante werkervaring, in klasse I of II van vergunningverlening milieu.	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Structuur en systematiek Awb, Activiteitenbesluit, Bevi, PGS. Grondbeginselen meest relevante milieu-thema's, (risico's en effecten geur, stof, geluid, gevaar). Eisen voor categorie A bedrijven zoals bedoeld in het activiteitenbesluit. 	10 meldingen en/of vergunningen per jaar in deze of een zwaardere klasse.	2 ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Introductiecurcus-sen: Omgevingsrecht, Wabo, Awb, Milieurecht, EV/ Bevi/Revi/PGS, Geluid / IL, Bodem / NRB, NER / Lucht, afval en energie. 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Het in onderlinge samenhang kunnen beoordelen B+ categorie van het Activiteitenbesluit met NER, besluit luchtkwaliteit, besluit geluidhinder. BEVI en gerelateerde wetten, regelingen, en PGS richtlijnen kunnen doorgronden en correct toepassen. 		

Klasse	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
II	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO milieukunde of relevante technische opleiding¹ 	3 jaar relevante werkervaring, in klasse II of III van vergunningverlening milieu ² .	Basiskennis (in aanvulling op I): <ul style="list-style-type: none"> Structuur en systematiek van pseudowetening: Handreiking industrielawaai, Nederlandse Richtlijn Bodembescherming, Energiebesparingsmethodieken Het correct kunnen toepassen van de drempelwaardetabel Brzo. 	Fulltime >70% FTE en/of: 10 verleende vergunningen/milieu-besluiten per jaar in de betreffende sector in klasse II en III ³ .	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid (per sector)
	Aanvullende opleidingen: <ul style="list-style-type: none"> Zie klasse I Introductie cursus Brzo 		Diepgaande kennis (in aanvulling op I): <ul style="list-style-type: none"> Actuele kennis van Europese milieu richtlijnen, Nederlands omgevingsrecht (inclusief bijbehorende jurisprudentie op het gebied van vergunningverlening/milieubesluiten). Kunnen inschatten en beoordelen (potentiële) cumulatie, domino- en ketenrelaties voor de relevante milieuthema's per sector/branche. Documenten uit bijlage 2 van de regeling aanwijzing bbt documenten (en in onderlinge samenhang de juridische vertaling van de bijbehorende eisen). Het kunnen maken van de benodigde inhoudelijke overwegingen bij gelijkwaardigheidsbesluiten. 		

¹ Relevante opleiding is afhankelijk van de sector van de deskundige en daarbinnen de dominante branches voor het betreffende Bevoegd Gezag. Relevante opleidingen kunnen zijn: procestechnologie, chemische technologie, werktuigbouwkunde of gelijkwaardig. Het Bevoegd Gezag dient de relevantie van opleiding voor sector/branche aannemelijk te kunnen maken.

² De ervaring geldt per sector (proces, agrarisch, afval) en mag opgedaan worden in klasse II en III. Uitgangspunt is fulltime ervaring binnen deskundigheidsgebied vergunningverlening milieu (> 70% FTE) en jaarlijks (> 40% FTE) in de betreffende sector. Voor de sector 'overig' gelden geen eisen per sector.

³ Uitgangspunt is fulltime werkzaam binnen deskundigheidsgebied vergunningverlening milieu (> 70% FTE). Uitgangspunt is dat vergunningverleners hoogfrequent actief moeten zijn in specifieke branches. Omdat dit niet volledig uit te werken is en er sterke verschillen per branche bestaan, geldt het uitgangspunt dat hoogfrequent gewerkt moet worden in één of maximaal twee branches. Voor de sectoren (proces)industrie, agrarisch en afval geldt daarom de eis van > 40% FTE per jaar.

Klasse	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
III	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> Eisen per sector 	5 jaar relevante werkervaring in klasse II en/of III van vergunningverlening milieu, waarvan minimaal 3 jaar in categorie III ⁴ .	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Geen aanvullingen t.o.v. klasse II 	Fulltime >70% FTE	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid (per sector)
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Eisen per sector 		Diepgaande kennis in aanvulling op klasse II: IPPC <ul style="list-style-type: none"> Grondige kennis IPPC regelgeving (inclusief jurisprudentie). Grondige kennis van relevante BREFs, BBT per relevante sector/branche. Afstand tot baseline en BBT kunnen beoordelen op basis van aangeleverde feiten, Eisen voor aanvullende documenten / onderzoeken kunnen formuleren. Brzo <ul style="list-style-type: none"> Grondige kennis Brzo '99 		

⁴ De ervaring en frequentie geldt per sector (proces, agrarisch, afval) en mag opgedaan worden in klasse II en III. Uitgangspunt is fulltime ervaring en frequentie binnen deskundigheidsgebied vergunningverlening milieu (> 70% FTE), waarvan jaarlijks > 40% FTE in de betreffende sector. Voor de sector 'overig' gelden geen eisen per sector. Het aantal verleende vergunningen/genomen besluiten is vaak geen zinvolle maat bij de zwaarste inrichtingen, daarom is geen aantal opgenomen bij frequentie.

IIIP	<p>P = (proces)industrie Basisopleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Chemische technologie (HBO+/WO) 	Zie generieke eisen klasse III	<p>Procesindustrie Basiskennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geen aanvullingen. 	Zie generieke eisen klasse III	Zie generieke eisen klasse III
	<p>Aanvullende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afhankelijk van specifieke portfolio. 		<p>Diepgaande kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • In onderlinge samenhang kunnen toepassen wet,- en regelgeving (o.a. documenten bijlage 1 en 2 regeling aanwijzing bbt) • Kennis van technische procesvoering rond gevaarlijke stoffen (inclusief methoden waarmee de te analyseren systemen of installaties worden beschreven, technische systeembeveiliging, - specifieke risicoanalyse technieken). 		
III Ag	<p>Ag = Agrarisch Basisopleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HBO milieukunde, procestechnologie, chemische technologie, milieutechnologie, hogere agrarische opleiding. 	Zie generieke eisen klasse III	<p>Agrarisch Basiskennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grondbeginselen verspreidingsmodellen geur, fijnstof en ammoniak. • Structuur en systematiek Wet milieubeheer (o.a. H5 luchtkwaliteit), Wabo, Wro (o.a. Streekplan), Natuurbeschermingswet, Reconstructieplan 	<p>Zie generieke eisen klasse III</p> <p>Aanvullend: >5 IPPC vergunningen/ beschikkingen per jaar.</p>	Zie generieke eisen klasse III
	<p>Aanvullende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • N.v.t. 		<p>Diepgaande kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wet geurhinder ammoniak • Besluit ammoniakemmissie huisvesting veehouderij • In onderlinge samenhang kunnen toepassen wet,- en regelgeving (o.a. documenten bijlage 1 en 2 regeling aanwijzing bbt) 		

III Af	<p>Af = Afval Basisopleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HBO milieukunde, procestechologie, chemische technologie, milieutechnologie. 	Zie generieke eisen klasse III	<p>Afval Basiskennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Structuur en systematiek Landelijk Afvalstoffen Plan (LAP) • Specialismen: geluid, geur, luchtkwaliteit, stof, externe veiligheid en groene regelgeving. 	Zie generieke eisen klasse III	<p>Zie generieke eisen klasse III</p> <p>Landelijk kennisnetwerk stortplaatsen vereist om kennis actueel te houden (slechts 1 à 2 inrichtingen per provincie en dat is onvoldoende voor onderhouden specifieke kennis).</p>
	<p>Aanvullende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afhankelijk van specifieke portefeuille 		<p>Diepgaande kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problematiek stortplaatsen (sterk wisselend in verband met nieuwe ontwikkelingen en wijzigende regelgeving) • Acceptatie, en verwerkingsbeleid (A & V) afvalverwerkende inrichtingen. • Administratieve Organisatie en Interne Controle (AO-IC) afvalverwerkende inrichtingen. • In onderlinge samenhang kunnen toepassen wet,- en regelgeving afval (o.a. EVOA) 		

Toezicht en handhaving milieu (inclusief toezicht meldingen)

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ul style="list-style-type: none"> - Het maken van een risicoanalyse op bedrijfsniveau en indien nodig vertalen naar bedrijfsspecifiek toezichtsplan met risico's, beoordelingspunten en bijbehorende toezichtmethode en frequentie. - Het doen van administratief toezicht op basis van openbare en bedrijfsspecifieke documenten (inclusief het beoordelen van rapporten die naar aanleiding van de vergunning moeten worden ingediend, bijv. NRB toets) - Voorbereiden en uitvoeren van controles ter plaatse op basis van vergunningvoorschriften, rechtstreekse verboden en/of de eisen uit het Activiteitenbesluit (of de gelijkwaardige voorzieningen) - Opstellen bezoekverslag/brief - Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken - Handhaven bij (opnieuw) geconstateerde overtredingen conform sanctiestrategie - Behandelen klachten en meldingen (ongewone voorvallen) - Tijdig signaleren welke specialisten en/of juristen moeten worden ingeschakeld en hun bijdragen op relevantie, toepasbaarheid en benodigde diepgang beoordelen. <p>De mogelijkheid om inhoudelijk te controleren op juistheid en volledigheid dient te zijn geborgd binnen het betreffende specialisme.</p>	Ja	Herleidbaar tot art 2,1 en 5.2 (inclusief rechtstreekse geboden)

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Daarmee is de overheid in staat om het werk uitgevoerd door specialisten (intern of extern) te beoordelen en te interpreteren. Of taken op een juiste manier uit te besteden aan specialisten.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Op basis van de aard van de inrichting, benodigde sector kennis en ervaring, en specifieke onderzoek - en analyse-eisen geldt een indeling in de klassen I, II en III waarvoor generieke eisen gelden en eisen per sector (zie bijlage B).

Klasse	Sectoren	Procesindustrie	Agrarisch	Afval	Overig
I/II	Generieke eisen	Sectoreisen voor ervaring en frequentie (II)	Sectoreisen voor ervaring en frequentie (II)	Sectoreisen voor ervaring en frequentie	Alleen generieke eisen voor ervaring en frequentie
III m.u.v. Brzo	Generieke eisen	Sectoreisen opleiding, ervaring, kennis, frequentie - Eisen IPPC	Sectoreisen opleiding, ervaring, kennis, frequentie - Eisen IPPC	Sectoreisen opleiding, ervaring, kennis, frequentie - Eisen IPPC	Sectoreisen opleiding, ervaring, kennis, frequentie - Eisen IPPC
III Brzo	Maatlat Brzo (in deze tabel samengevat op basis van de uitvoerige maatlat toezicht Brzo die hiermee ook voor handhaving geldt.	- Eisen maatlat Brzo	- Eisen maatlat Brzo	- Eisen maatlat Brzo	- Eisen maatlat Brzo

Nr	Opleiding	Ervaring	Deskundigheid		Continuïteit	
			Kennis		Frequentie	Aantal
I/II	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO milieukunde of relevante technische opleiding⁵ 	3 jaar relevante werkervaring, in categorie I en II van toezicht en handhaving milieu ⁶ .	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Structuur en systematiek Awb en bestuurlijk juridische instrumenten Structuur en systematiek activiteitenbesluit Grondbeginselen meest relevante milieu-thema's, (risico's en effecten geur, stof, geluid, gevaar). Structuur en systematiek AO/IC (financieel en stofstromen) Grondbeginselen fysiek en administratief toezicht Eisen voor categorie A bedrijven zoals bedoeld in het activiteitenbesluit. Structuur en systematiek van pseudowetgeving: Handreiking industrielawaai, Nederlandse Richtlijn Bodembescherming, Energiebesparingsmethodieken 		Fulltime >70% FTE en/of: Enkele 10-tallen fysieke controles per jaar in een mix van I en II ⁷ .	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Basiscursussen: <ul style="list-style-type: none"> Omgevingsrecht, milieurecht, Wabo Administratief toezicht Milieuthema's EV/Bevi/Revi/PGS/ BBT Specialistische opleiding <ul style="list-style-type: none"> Handhaving Milieuwetgeving (bijvoorbeeld HAMIL 64 dagdelen) 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Het in onderlinge samenhang kunnen beoordelen B+ / C categorie van het Activiteitenbesluit met NER, besluit luchtkwaliteit, besluit geluidhinder. BEVI en gerelateerde wetten, regelingen, en PGS richtlijnen kunnen doorgronden en correct toepassen. Actuele kennis van Europese milieu richtlijnen, Nederlands omgevingsrecht (inclusief bijbehorende jurisprudentie op het gebied van milieubesluiten). Kunnen inschatten en beoordelen (potentiële) cumulatieve, domino- en ketenrelaties voor de relevante milieuthema's per sector/branche. Documenten uit bijlage 2 van de regeling aanwijzing bbt documenten (en in onderlinge samenhang de juridische vertaling van de bijbehorende eisen). Het kunnen maken van de benodigde inhoudelijke overwegingen bij gelijkwaardigheidsbesluiten. 			

⁵ Relevante opleiding is afhankelijk van de sector van de deskundige en daarbinnen de dominante branches voor het betreffende Bevoegd Gezag. Relevante opleidingen kunnen zijn: procestechnologie, chemische technologie, werktuigbouwkunde of gelijkwaardig. Het Bevoegd Gezag dient de relevantie van opleiding voor sector/branche aannemelijk te kunnen maken.

⁶ De ervaring geldt per sector (proces, agrarisch, afval) en mag opgedaan worden in categorie I/II en III. Uitgangspunt is fulltime ervaring binnen deskundigheidsgebied toezicht en handhaving milieu (> 70% FTE) en jaarlijks (> 40% FTE) in de betreffende sector. Voor de categorie 'overig' gelden geen nadere eisen per sector.

⁷ De 40% en frequentie gelden per sector (proces, agrarisch, afval) en mag wel opgedaan worden in categorie I/II en III. Voor de categorie 'overig' gelden geen eisen per sector, wel het uitgangspunt van fulltime actief binnen deskundigheidsgebied toezicht en handhaving milieu (> 70% FTE). Voor de zwaarste inrichtingen geldt dat de vergunning en het proces zo complex / omvangrijk is en het toezicht in de procesindustrie en afval zo tijdrovend is dat minimaal aantal per jaar geen relevante maat is.

⁸ De ervaring geldt per sector (proces, agrarisch, afval) en mag opgedaan worden in categorie II en III. Voor de 'overig' gelden geen eisen per sector.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
III	<p>Basisopleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> Eisen per sector 	<p>5 jaar relevante werkervaring, in categorie I, II en III van toezicht en handhaving milieu⁸, waarvan minimaal 3 jaar in categorie III.</p>	<p>Basiskennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Geen aanvullingen tov klasse II 	<p>Fulltime >70% FTE</p> <p>Enkele 10-tallen objecten waarvoor fysieke en/of administratieve controles worden uitgevoerd (inclusief enkele volledige audits milieu-managementsystemen)</p>	<p>2 ivm controle</p> <p>+ 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid</p>
	<p>Aanvullende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> In aanvulling op I/II: Verdiepingsslag en/of specialistische opleiding: administratief toezicht en auditvaardigheden. <p>Verder:</p> <ul style="list-style-type: none"> Eisen per sector 		<p>Diepgaande kennis in aanvulling op B:</p> <ul style="list-style-type: none"> Structuur en systematiek financiële administratie, boekhouding en AO/IC in betreffende sector (financieel en stofstromen), zowel op basis van papieren als geautomatiseerde bestanden en systemen. Toetsingstechnieken: het kunnen leggen van verbanden tussen de geld- en goederenbeweging (rekening houdend met een juiste mix tussen fysiek en administratief toezicht). Structuur en systematiek van diverse soorten milieumanagementsystemen (kwaliteitszorg- en compliancesystemen) Toetsingstechnieken: auditvaardigheden om milieumanagementsystemen te beoordelen. <p>IPPC</p> <ul style="list-style-type: none"> Grondige kennis IPPC regelgeving (inclusief jurisprudentie). Grondige kennis van relevante BREFs, BBT per relevante sector/branche. Afstand tot baseline en BBT kunnen beoordelen op basis van aangeleverde feiten, Eisen voor aanvullende documenten / onderzoeken kunnen formuleren. 		

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Ervaring	Frequentie	Aantal
IIIp	Procesindustrie Basisopleiding: Chemische technologie (HBO+/WO)	Zie III	Procesindustrie Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Zie III 	Zie III Aanvullend: >5 fysieke inspecties IPPC vergunningen/ beschikkingen per jaar.	Zie III
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Afhankelijk van specifieke portfolio. 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> In onderlinge samenhang kunnen toepassen wet,- en regelgeving (o.a. documenten bijlage 1 en 2 regeling aanwijzing bbt) Kennis van technische procesvoering rond gevaarlijke stoffen (inclusief methoden waarmee de te analyseren systemen of installaties worden beschreven, technische systeembeveiliging, - specifieke risicoanalyse technieken). 		
IIIagr	Agrarisch Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO milieukunde, procestechnologie, chemische technologie, milieutechnologie, hogere agrarische opleiding. 	Zie III	Agrarisch Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Grondbeginselen verspreidingsmodellen geur, fijnstof en ammoniak. Structuur en systematiek Wet milieubeheer (o.a. H5 luchtkwaliteit), Wabo, Wro (o.a. Streekplan), Natuurbeschermingswet, Reconstructieplan. 	Zie III Aanvullend: >5 fysieke inspecties IPPC vergunningen/ beschikkingen per jaar.	Zie III
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> NVT 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Wet geurhinder ammoniak Besluit ammoniakcommissie huisvesting veehouderij In onderlinge samenhang kunnen toepassen wet,- en regelgeving (o.a. documenten bijlage 1 en 2 regeling aanwijzing bbt) 		

IIIaf	<p>Afval Basisopleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> HBO milieukunde, procestechologie, chemische technologie, milieutechnologie. 	Zie III	<p>Afval Basiskennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Structuur en systematiek Landelijk Afvalstoffen Plan (LAP) Specialismen: geluid, geur, luchtkwaliteit, stof, externe veiligheid en groene regelgeving. 	Zie III	Zie III
	<p>Aanvullende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> Afhankelijk van specifieke portefeuille 		<p>Diepgaande kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kennis van technische procesvoering rond gevaarlijke stoffen. Problematiek stortplaatsen (sterk wisselend in verband met nieuwe ontwikkelingen en wijzigende regelgeving) Acceptatie, en verwerkingsbeleid (A & V) afvalverwerkende inrichtingen. Administratieve Organisatie en Interne Controle (AO-IC) afvalverwerkende inrichtingen. In onderlinge samenhang kunnen toepassen wet- en regelgeving afval (o.a. EVOA) 		
III Brzo	<p>Basisopleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> HBO (technische richting: chemische technologie, werktuigbouwkunde) <p>Verdiepingsslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> Auditor <p>Specialistische opleiding</p> <ul style="list-style-type: none"> opleidingsprogramma NIM 	<p>4 jaar relevante werkervaring met inrichtingen met gevaarlijke stoffen,</p> <p>waarvan minimaal 2 jaar in uitvoering Brzo-taken en 2 jaar Safety, milieu of kwaliteitsmanagemen t.</p>	<p>In aanvulling op relevante sector kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kennis van Veiligheidsbeheerssystemen Auditkennis met VBS 	<p>>50% FTE</p> <p>2/3 volledige audits per jaar</p>	<p>1 (volledige deskundigheidsprofiel)</p> <p>2 (opleidings en kennis-eisen met 2 jaar Brzo ervaring)</p> <p>+1 in opleiding</p>

< Ketentoezicht >

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. Voorbereidend onderzoek externe en schriftelijke bronnen 2. Op basis van prioriteiten, beleid of op verzoek uitvoeren van tactische/ risico analyses keten/branche/bedrijf 3. Opstellen van ketenbeschrijvingen 4. Opstellen van analyseprofielen 5. Draaiboeken opstellen voor diepgaand onderzoek 6. Opstellen van ketenbeschrijvingen 7. Audits ter plaatse uitvoeren (combineren financiële en stofstromen) 8. Identificeren onregelmatigheden en oorzaken 9. Identificeren fraude 10. Fungeren als intern informatieknooppunt 11. Uitwisselen van informatie met externe handhavers 	Ja	Via artikel 2.1. en 5.2 Wabo en rechtstreekse verboden

Motivatie uitvoering door de overheid:
 Gaat om kernactiviteiten van het toezicht die binnen de overheid georganiseerd moeten zijn.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:
 Geen relevant onderscheid voor uitwerking in de onderstaande tabel.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1-5	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Minimaal HBO (Bedrijfseconomie, accountancy, milieukunde) 	3 jaar ervaring als inspecteur of handhaver	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Structuur en systematiek Awb en bestuurlijk juridische instrumenten • Structuur en systematiek activiteitenbesluit • Grondbeginselen meest relevante milieu-thema's, • Structuur en systematiek AO/IC (financieel en stofstromen) • Grondbeginselen fysiek en administratief toezicht • Kennis van meet- en registratiepunten in een bedrijfsproces • Boekhoudkundige kennis • Kennis van de opzet van een jaarrekening • Kennis van de grondbeginselen van forensisch onderzoek • Aanknopingspunten kunnen benoemen voor uitvoering van (met name administratieve) controles 	<ul style="list-style-type: none"> • Hoogfrequent, 40% Fte • Of 5 keer per jaar uitvoeren van een onderzoek 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 ivm controle • +1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Verdiepingscursus (tactisch) informatieanalist 		Diepgaande kennis: NVT		

6-8	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 1-5 	Idem 1-5	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 1-5 	Idem 1-5	<ul style="list-style-type: none"> • 2 ivm controle • +1 jn opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 1-5 • Specialistische opleiding administratief toezicht 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • Structuur en systematiek financiële administratie, boekhouding en AO/IC in betreffende sector (financieel en stofstromen), zowel op basis van papieren als geautomatiseerde bestanden en systemen. • Toetsingstechnieken: het kunnen leggen van verbanden tussen de geld- en goederenbeweging (rekening houdend met een juiste mix tussen fysiek en administratief toezicht). • Structuur en systematiek van diverse soorten milieumanagementsystemen (kwaliteitszorg- en compliancesystemen) • Toetsingstechnieken: auditvaardigheden om milieumanagementsystemen te beoordelen. 		
9-10	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 1-5 	Idem 1-5	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 1-5 	Idem 1-5	<ul style="list-style-type: none"> • 2 ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • NVT 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van van de taken en werkwijzen van andere handhavingsorganisaties 		



A.2 Juridische deskundigheden

Behandelen juridische aspecten handhavingszaken

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. Het (procedureel) beoordelen van handhavingsverzoeken en gedoogbeschikkingen 2. Behandelen en begeleiden van handhavingprocedures 3. Het opstellen van beschikkingen ten aanzien van (complexe) handhavingszaken + het doen van aanschrijvingen in het kader van Bouw, RO en Milieu 4. Het behandelen van bezwaar- en beroepschriften, opstellen verweerschriften en pleitnota's en vertegenwoordigen van het bevoegd gezag bij de behandeling hiervan. 5. Invorderen bestuurlijke geldschulden 6. Adviseren over juridische vraagstukken op het terrein van omgevingsrecht 	Ja	<p>Betreft het toezicht houden op de voorschriften uit de omgevingsvergunning voor de activiteiten conform art 2.1 en 5.2 en de rechtstreekse verboden.</p>

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Het betreffen kernactiviteiten van de Wabo die bij het bevoegd gezag thuishoren.

Toelichting complexe vs. eenvoudige activiteiten:

Geen relevant onderscheid aanwezig voor uitwerking kritieke massa in onderstaande tabel.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
2, 3, 4, 5	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO (juridisch bestuursrecht) 	3 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Globale Kennis van strafrecht 	Fulltime > 70% FTE Of minimaal 5 procedures (=reageren bezwaar / beroep tot en met bepleiten dan wel tot en met commissie)	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingscursus Awb Verdiepingscursus Wabo Milieuregelgeving Ruimtelijke ordening Bouwregelgeving Natuurwetregelgeving 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Kennis van bestuursrecht Kennis van Milieu, RO en Bouwregelgeving Kennis van regelgeving asbest Natuurwet-regelgeving Jurisprudentie 		
1, 6	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> Idem 	1 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 		
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Idem 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 		

Behandelen juridische aspecten vergunningverlening

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. Het (procedureel) beoordelen van vergunningaanvragen 2. Het adviseren dan wel opstellen van beschikkingen ten aanzien van (complexe) aanvragen op grond van de Wabo 3. Het behandelen van bezwaar- en beroepschriften, opstellen verweerschriften en pleitnota's en vertegenwoordigen van het bevoegd gezag bij de behandeling hiervan. 4. Het adviseren over diverse juridische vraagstukken op het terrein van het omgevingsrecht 	Ja	Betreft het toezicht houden op de voorschriften uit de omgevingsvergunning voor de activiteiten conform art 2.1 van de Wabo.

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Het betreffen kernactiviteiten van de Wabo die bij het bevoegd gezag thuishoren.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Geen relevant onderscheid voor uitwerking kritieke massa in onderstaande tabel.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
2,3	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO (juridisch bestuursrecht) 	3 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Globale Kennis van het strafrecht 	Fulltime > 70% FTE Of minimaal 5 procedures (=reageren bezwaar / beroep tot en met bepleiten dan wel tot en met commissie)	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingscursus Awb Verdiepingscursus Wabo Milieuregelgeving Ruimtelijke ordening Bouwregelgeving Natuurwet – regelgeving 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Kennis van bestuursrecht Kennis van Milieu, RO en Bouwregelgeving Kennis van regelgeving asbest Natuurwet-regelgeving Jurisprudentie 		
1, 4	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> Idem 	1 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 		
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Idem 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 		



A.3 Specialistische deskundigheden

Afvalwater (indirecte lozingen)

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot de afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. (Adviseren over) monstername, het beoordelen en het uitvoeren van (standaard) controles van lozingen die vallen onder algemene regels, 2. Beoordelen van en adviseren over bemonsteringsopstellingen bij afvalwaterlozingen op riolering. 3. Beoordelen van en adviseren over monstername strategieën (incl. bepalen parameters). 4. Onderzoek naar en advisering over mogelijkheden beperking afvalwaterstromen en/of beperking van de verontreinigings- of vervuilingsgraad van het te lozen afvalwater. 5. Adviseren over vergunningen of ontheffingen op het gebied afvalwaterlozingen en grondwaterlozingen (bij saneringen en bronneringen) in riolering of de bodem. 6. Adviseren over klachten en overtreding van regelgeving. 7. (Laten) uitvoeren van controles op vergunde indirecte industriële lozingen. 	Ja	Via artikel 5.2 en de rechtstreekse verboden volgens artikel 10.15 Wm (Besluit lozing voorschriften niet-inrichting) en 10.30 (verbod lozing afvalwater of afval op riool anders dan vanuit inrichting)

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten kunnen uitbesteed worden mits overheid over het deskundigheidsgebied toezicht en handhaven milieu beschikt en minimaal één medewerker met de deskundigheid voor activiteiten 1 en 2.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Monstername, het beoordelen en het uitvoeren van (standaard) controles van lozingen die vallen onder algemene regels kan op MBO niveau plaatsvinden. Voor dit type lozingen kan HBO door MBO vervangen worden in de onderstaande tabel.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1 – 7	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO (Milieu, Chemisch/Technisch) 	3 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Kennis van relevante protocollen voor emissiemetingen en normstellingen (emissie-eisen) op het gebied van afvalwater. Kennis van structuur en systematiek Activiteitenbesluit, Wet milieubeheer, WABO. Kennis van relevante jurisprudentie 	Hoogfrequent > 40% FTE	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleidingen, Basiscursussen: <ul style="list-style-type: none"> Chemie en afvalwatertechnologie Industriële bedrijfsprocessen Zuiveringsproces RWZI (TAZ) Monstername-strategieën Bemonstering-opstellingen 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Het in onderlinge samenhang kunnen interpreteren en hanteren van wetsvoorschriften Wet bodemkwaliteit, Wet bodembescherming en Waterwet 		

Bodem en bouwstoffen

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
1. Bijhouden bodeminformatiesysteem. Zorgen voor een goed bijgewerkt bodemarchief en deze openbaar stellen aan externe partijen 2. Afhandelen meldingen toepassing grond en bouwstoffen 3. Uitvoeren toezicht en handhaving (bevoegd gezag rol WBB en besluit bodemkwaliteit) 4. Laten uitvoeren, begeleiden bij en toetsen/controleren van bodemonderzoek 5. Beoordelen bodembeschermende voorzieningen 6. Uitvoering van het grondstromenbeheer in het kader van het besluit bodemkwaliteit	Ja	Via artikel 5.2 Wabo en de rechtstreekse verboden uit de Wet bodembescherming.

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten 1-4 kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over het deskundigheidsgebied vergunningverlening bouwen en toezicht bouwen.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Geen relevant onderscheid voor uitwerking in onderstaande tabel.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> MBO technisch 	0 – 1 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Kennis van: Bodeminformatiesysteem (functioneel beheer) Wijze van openbaarstelling informatie aan externe partijen 	Regelmatig invoer in bodeminformatiesysteem (tenminste 10 per jaar)	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Introductiecurcus bodeminformatiesysteem 		Diepgaande kennis: NVT		
2 – 3	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> MBO technisch 	2 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Inzicht in structuur en systematiek: Wet bodembescherming, Besluit en regeling bodemkwaliteit, AWB, Besluit uitvoeringskwaliteit bodembeheer (Kwalibo), Bouwstoffenbesluit Alléén als er een stortplaats in de gemeente is: Besluit stortplaatsen en stortverboden afvalstoffen 	Hoogfrequent > 40% FTE	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingscurcus toezicht en handhaving Specialistische opleiding bodem 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Toezicht en handhavingprocedures 		
4 – 6	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO technisch 	2 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 2 – 3 	Hoogfrequent > 40% FTE, kan in combinatie met activiteiten 1 – 3	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Specialistische opleiding bodem 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> NVT 		

Bouwfysica

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bespreken bevindingen met architect en/of adviesbureau 2. Toetsen tekeningen en berekeningen daglichttoetreding 3. Toetsen tekeningen en berekeningen rookgasafvoer 4. Controleren door visuele inspecties tijdens uitvoering van de bouw 5. Controleren door uitvoeren controlemetingen geluid, ventilatie, luchtdichtheid 6. Toetsen uitgangspunten, tekeningen en berekeningen ventilatie 7. Beoordelen bouwplan op samenhang tussen alle bouwfysische aspecten 8. Toetsen tekeningen en berekeningen geluidwering (zie aparte tabel voor bouwakoestiek) 9. Toetsen bouwkundige details koudebruggen 10. Toetsen uitgangspunten en berekeningen EPC en luchtdoorlatendheid 	Ja	Herleidbaar tot art 2.1 en 5.2 van de Wabo en de rechtstreekse verboden uit de Woningwet.

Motivatie uitvoering door de overheid:

Taken 1 – 10 kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over het deskundigheidsgebied vergunningverlening bouwen of toezicht bouwen.

Toelichting complexe vs eenvoudige taken:

Toelichting complexe vs eenvoudige taken: De complexiteit van de activiteiten wordt veroorzaakt door de ingewikkeldheid van de activiteit zelf of het type bouwwerk. Voor bouw of verbouw < EURO 100.000 geldt dat deze niet complex zijn. Dat geldt ook voor enkele of dubbele woningbouw / kantoorbouw met een enkelvoudige functie. Seriematige bouw is per definitie complex. Activiteiten 1-5 voor niet complexe bouw kunnen door MBO+ niveau uitgevoerd worden. Voor deze activiteiten geldt dat in de onderstaande tabel HBO vervangen kan worden door MBO technisch.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> Hbo bouwkunde, civieltechnisch, werktuigkundige of natuurkundig 	3 jaar relevante werkervaring voor complex	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Kennis van bouwnormen Inzicht in structuur en systematiek Bouwbesluit Praktijkkennis vanuit bouwinspecties 	Hoogfrequent > 40% FTE Of fulltime > 70%, in combinatie met andere activiteiten	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingscursus bouwbesluit Specialistisch opleiding post HBO bouwfysica 	1 jaar relevante werkervaring voor niet complex	Diepgaande kennis <ul style="list-style-type: none"> NVT 		
2 – 5	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO bouwkunde 	3 jaar toetsing + controle	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Kennis van bouwnormen Inzicht in structuur en systematiek Bouwbesluit Inzicht werking gelijkwaardigheidsbesluit Gebruik meetapparatuur 		
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingscursus bouwbesluit Specialistische opleiding bouwfysica 	1 jaar voor niet complex	Diepgaande kennis <ul style="list-style-type: none"> NVT 		
6 – 8	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> Idem 1 	1 jaar toetsing + controle	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 1, plus Algemene kennis van installatietechniek Inzicht werking gelijkwaardigheidsbesluit 		
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingscursus bouwbesluit Specialistisch opleiding bouwfysica 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Doorgronden opzet, data-invoer en resultaten diverse Rekenmethodes bouwfysica 		
9 - 10	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> Idem 1 	3 jaar toetsing + controle	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 6 – 8, plus Productontwikkeling ventilatievoorzieningen en systemen 		
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Idem 1 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 6 – 8 		

Brandveiligheid

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
12. Het adviseren bij standaard / niet complexe bouw- en milieuvergunningen en meldingen 13. Het adviseren bij gebruiksmeldingen en gebruiksv vergunningen 14. Het monitoren en analyseren van controlegegevens, ingekomen meldingen e.d 15. Afhandelen van klachten 16. Het adviseren bij complexe bouw-en milieuvergunningen en meldingen 17. Uitvoeren van standaard / niet complexe inspecties brandpreventie 18. Uitvoeren van complexe inspecties brandpreventie 19. Het beoordelen van gelijkwaardigheden (complex) 20. Het beoordelen van gelijkwaardigheden (niet complex)	Ja	Via artikel 2.1. en 5.2 Wabo

Motivatie uitvoering door de overheid:

Op basis WVR artikel 2 en 17 behoren deze activiteiten belegd te zijn binnen de brandweer.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Geen relevant onderscheid voor uitwerking in onderstaande tabel.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1 – 4, 6, 9	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> MBO bouwkundig of civieltechnisch 	5 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Inzicht in structuur en systematiek van het bouwbesluit, gebruiksbesluit, AWB, Wm 	Fulltime > 70% FTE	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingscursus bouwbesluit Specialistisch: MBO medewerker brandpreventie 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> In onderlinge samenhang interpreteren van wetsvoorschriften en normen bouwbesluit / Wetmilieubeheer Brandpreventie Risicobenadering brandveiligheid 		
5, 7, 8	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO bouwkundig of civieltechnisch 	3 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Inzicht in structuur en systematiek van het bouwbesluit, gebruiksbesluit, AWB, Wm 		
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingscursus bouwbesluit Verdiepingscursus procestechnologie Specialistisch: HBO specialist brandpreventie (voorheen brandpreventie op niveau adjunct hoofdbrandweermester) 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> In onderlinge samenhang interpreteren van wetsvoorschriften en normen bouwbesluit / Wetmilieubeheer Brandpreventie Kennis van chemische eigenschappen van stoffen en procestechnologie Risico- en effectanalyses 		

Constructieve veiligheid

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. Controleren constructietekeningen en berekeningen op constructieve veiligheid en bruikbaarheid; 2. Beoordelen bouwmaterialen 3. Toetsen van de gehele constructie van een bouwaanvraag 4. Bespreken van bevindingen over de gehanteerde rekenmethode en schematisering met het raadgevend ingenieursbureau dat de bouwconstructie heeft ontworpen; 5. Inspecties op uitvoering complexe constructieve zaken 6. Inspecties op constructies in de gebruiksfase 	Ja	Herleidbaar tot art 2.1 en 5.2 van de Wabo

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten 1 – 6 kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over het deskundigheidsgebied vergunningverlening bouwen en toezicht bouwen.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

De complexiteit van de activiteiten wordt veroorzaakt door de ingewikkeldheid van de activiteit zelf of het type bouwwerk. Voor bouw of verbouw < EURO 100.000 geldt dat deze niet complex zijn. Dat geldt ook voor enkele of dubbele woningbouw / kantoorbouw met een enkelvoudige functie. Seriematige bouw is per definitie complex. Voor eenvoudige bouwwerken geldt dat de ervaringseis 3 jaar is. De overige eisen zijn gelijk aan die van complexe bouwwerken zoals uitgewerkt in de onderstaande tabel.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1 – 3	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO bouwkundig of civieltechnisch 	5 jaar relevante werkervaring voor complexe bouwwerken 3 jaar relevante werkervaring voor eenvoudige bouwwerken	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Inzicht in structuur en systematiek van het bouwbesluit 	Fulltime > 70% FTE	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Specialistische opleiding beton-, staal-, of houtconstructeur op HBO niveau Verdiepingscursus bouwbesluit 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Kennis van materialen beton, staal en hout Kennis van funderingen in relatie tot belendingen (grondmechanica) Kennis van schematisering van constructies In onderlinge samenhang interpreteren van wetsvoorschriften en bouwnormen 		
4 – 6	<ul style="list-style-type: none"> Idem 	Idem	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem Inzicht in structuur en systematiek van rekenmodellen / computerprogrammatuur 		
			Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 		

Externe veiligheid

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inbreng aspecten externe,- en procesveiligheid in het kader van vergunningverlening, toezicht en handhaving (inclusief toepassing PGS richtlijnen. Het bijhouden van de EV-situatie (risicokaart). 2. Vaststellen EV-situatie op basis van het RNVGS (relatie kunnen leggen tussen risicobronnen en ruimtelijke situatie en ontwikkelingen) 3. Toetsen ontvankelijkheid QRA en het inhoudelijk beoordelen van het resultaat van een QRA. 4. Maken van QRA's in het kader van BEVI of RNVGS 5. Verantwoorden groepsrisico 	Ja	<p>Genoemde activiteiten (inclusief BEVI) zijn te relateren aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • art 2.1 lid e, het oprichten, het veranderen of veranderen van de werking of het inwerking hebben van een inrichting • art 5.2 (toezicht) • deskundigheidsgebied kan nodig zijn voor binnenplanse vrijstellingen e.d. <p>De activiteiten in relatie tot risico-kaart, RNVGS, en verantwoording groepsrisico in het kader van een omgevingsvergunning met een functiewijziging (ex art. 2.1 lid 1 sub c Wabo) zijn niet 100% te relateren aan de afbakening. Omdat gewerkt wordt aan een extra spoor voor vergunningverlening en toezicht op deze vergunningen, laten we de hier genoemde activiteiten volledig staan.</p>

Motivatie uitvoering door de overheid:

Taken 1, 2, 3 door overheid. Activiteiten 4 en 5 (voor zover het de beoordeling van zelfredzaamheid en voorbereiding rampenbestrijding betreft) kunnen uitbesteed worden mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over een medewerker met de deskundigheid voor activiteit 3. Activiteit 4 betreft een 'superspecialisme' waarvoor in de praktijk slechts bovenregionale samenwerkingsverbanden en/of gespecialiseerde bureaus zullen voldoen aan de gestelde eisen. Het op deze wijze organiseren / structureel inhuren van deze deskundigheid verdient aanbeveling.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Uitgewerkt in tabel met de volgende bijzonderheid. Voor nr. 5 (verantwoorden groepsrisico door informatie bijeen te brengen voor de motivering van het besluit) zijn afhankelijk van de situatie de deskundigheden als omschreven bij 1 – 4 nodig. Bij 5 is alleen de aanvullende deskundigheid geformuleerd.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • MBO (voor inrichtingen klasse I) • HBO (voor inrichtingen klasse II/III) (zie bijlage B) 	1 jaar relevante werkervaring (o.a. binnen specialistenunit, procestechnologie, vergunningverlening, toezicht of handhaving)	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Het BEVI en gerelateerde wetten en regelingen kunnen doorgronden en correct toepassen in de context van het te nemen besluit. Weten welke elementen de QRA moet bevatten. • Relevante PGS-richtlijnen kunnen doorgronden en correct kunnen toepassen in de context van zowel vergunning verlening als toezicht en handhaving 	Hoogfrequent > 40% FTE (nr. 1 t/m 5 deskundigheidsgebied Externe veiligheid)	2 ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: Introductiecurssussen: <ul style="list-style-type: none"> • EV, BEVI, PGS, omgevingsrecht 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • Inhoudelijke kennis van de PGS-richtlijnen • Kennis van de stand der techniek • Het kunnen beoordelen van veiligheids gerelateerde rapportages en inspectierapporten van deskundigen. Het kunnen beoordelen van gelijkwaardigheidsvraagstukken 		
2	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Minimaal mbo 	1 jaar (o.a. binnen specialistenunit, vergunningverlening, toezicht of handhaving)	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • RNVGS en gerelateerde wetten en regelingen kunnen doorgronden en correct toepassen in de context van het te nemen besluit. 	Hoogfrequent > 40% FTE (nr. 1 t/m 5 deskundigheidsgebied Externe veiligheid)	2 ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Introductiecurcus EV, BEVI, omgevingsrecht 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in aanwezige informatiebronnen betreffende transportstromen en gevaarlijke stoffen. 		
3	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • HBO (procestechnologie, scheikunde, natuurkunde, werktuigbouwkunde) 	3 jaar (beoordelen QRA's in het kader van vergunningverlening milieu en/of andere functie met regelmatig uitvoeren en/of	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Weten hoe een QRA rapportage er uit moet zien, moet worden opgezet en uitgevoerd en welke invoergegevens nodig zijn 	Hoogfrequent > 40% FTE (nr. 3 en 4 deskundigheidsgebied Externe veiligheid)	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid

	<p>Aanvullende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verdiepingsslag procesveiligheid, Safeti_NL, QRA en inrichtingen 		<p>Diepgaande kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op detailniveau weten welke detail invoergegevens nodig zijn voor het uitvoeren van berekeningen met Safeti_NL • Kennis van waarschijnlijkheidsberekeningen • Kennis van chemische eigenschappen van stoffen en procestechnologie • Kennis van bronmaatregelen 		
4	<p>Basisopleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HBO (procestechnologie, scheikunde, natuurkunde, werktuigbouwkunde) 	3 jaar (uitvoeren QRA's)	<p>Basiskennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • waarschijnlijkheidsrekening (kennisniveau eerste jaar hbo/propedeuse); • Wet en regelgeving vervoer • Kennis van bronmaatregelen 	<p>Fulltime > 70% FTE externe veiligheid, waarvan 40% nr. 4.</p> <p>5 QRA's per jaar (mix van relevante inrichtingen).</p>	<p>2 ivm controle</p> <p>+ 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid</p>
	<p>Aanvullende opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verdiepingsslag procesveiligheid, Safeti_NL, QRA en inrichtingen <p>Specialistische opleiding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toepassen applicaties en benodigde diepgaande kennis 		<p>Diepgaande kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • natuurkundeonderdeel fysische transportverschijnselen (het Gele Boek PSG 2 kunnen begrijpen) • toxicologie, algemene beginselen, waaronder Probit-relaties (het Groene Boek PSG 1 kunnen begrijpen) • chemische technologie (begrijpen van specifieke methode waarmee de te analyseren systemen of installaties worden beschreven) • technische systeembeveiliging • specifieke risicoanalysetechnieken (foutenboom, gebeurtenissenboom) • algemene risicoanalysemethode (het Paarse Boek; werken met/definiëren van ongevalsscenario's) 		

5	<ul style="list-style-type: none"> HBO (Bij voorkeur procestechnologie, milieukunde, natuurkunde, scheikunde of hogere veiligheidskunde). 	<p>3 jaar relevante werkervaring</p> <p>Benodigde ervaring voor beoordelen zelfredzaamheid en voorbereiden rampenbestrijding:</p> <p>ervaring met het werk van rampenbestrijdingsorganisaties.</p> <p>Ervaring op het gebied van:</p> <ul style="list-style-type: none"> (brand)preventie; proactie; preparatie; ROGS/OVD. 	<p>Diepgaande kennis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kunnen denken in structuren en het maken van unieke afwegingen. Alle benodigde inhoudelijk technische, juridische, economische en bestuurlijke kennis om zelfredzaamheid en voorbereiden rampenbestrijding te kunnen beoordelen (zie onderstaand voor uitwerking benodigde kennis) 	<p>3 beoordelingen, analyses en verantwoordingen per jaar voor de onderdelen voorbereiden rampenbestrijding en zelfredzaamheid.</p>	<p>2 ivm controle</p> <p>+ 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid</p>
---	--	--	---	---	---

Benodigde kennis voor beoordelen zelfredzaamheid en voorbereiden rampenbestrijding:

Algemeen:

- Basiskennis chemie of scheikunde.
- Basiskennis vervoer gevaarlijke stoffen (ADR).
- Het kunnen benoemen van maatregelen die het groepsrisico kunnen verminderen.
- Kennis en begrip van QRA's (kunnen interpreteren van uitkomsten en rapportages).
- Begrip van de mogelijkheden van een rampenbestrijdingsorganisatie.
- Kennis van de fysieke verspreidingsprocessen van gevaarlijke stoffen en fysische verschijnselen van optredende effecten (kunnen werken met specifieke programma's).
- Kennis van beschermingsmaatregelen en technieken bij de bestrijding en de beperking van de gevolgen.
- Het kunnen toepassen van de handreiking verantwoording groepsrisico.

Kennis van het berekenen van effectafstanden:

- Inhoudelijke kennis van programma's voor het berekenen van effectafstanden.
- Inhoudelijke kennis van het berekenen van Probit, Dosis en Blootstellingsduur.
- Gebruik kunnen maken van het Chemiekaartenboek.
- Inhoudelijke kennis van Databestanden (bijv. Serida).
- Inhoudelijke kennis van het berekenen van slachtofferaantallen (methode zoals beschreven in IPO 08-project).

Benodigde kennis voor het beoordelen van de zelfredzaamheid:



- Inhoudelijke kennis van de methodiek(en) om de hulpverleningsbehoefte aan slachtoffers (hulpvraag) te kunnen bepalen die gebruikt wordt bij de GHOR.
- Kennis hebben van zelfredzaamheidsmethodiek(en). Deze omvat: typologie van zelfredzaam gedrag; risicoanalysekennis over optredende effecten; soorten van maatregelen in relatie tot mogelijkheid van zelfredzaam gedrag (aan objecten/gebouwen, in de omgeving, alarmeren/waarschuwen).
- Kosten-batenanalyse zelfredzaam gedrag bevorderende maatregelen.

Kennis specifiek voor het beoordelen van de voorbereiding van de rampenbestrijding:

- Inhoudelijke kennis over de documenten Leidraad maatrap en Leidraad operationele prestaties (o.a. bepalen hulpaanbod).
- Inhoudelijke kennis hebben van de methodiek(en) om de hulpverleningsbehoefte aan slachtoffers (hulpvraag) te kunnen bepalen.
- inzicht hebben in het opstellen van een rampenbestrijdingsplan.
- Kennis over inzetbaar bestrijdingsmaterieel.
- Basiskennis crisismanagement.

Geluid Bouwakoestiek

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. Beoordelen van een aanvraag door middel van: <ul style="list-style-type: none"> - De effecten van verschillende bouwkundige oplossingen op de geluidwering van de gevel beoordelen en een ingediende berekening interpreteren en controleren - De geluidwering van constructies tussen woningen beoordelen en toetsen aan het Bouwbesluit - De nagalm in een gemeenschappelijke ruimte bepalen 2. Toezicht uitvoeren op de akoestische aspecten van het bouwplan 3. Controleren aan de hand van meting of de norm wordt gehaald 4. Beoordelen noodzakelijkheid ontheffing bouwlawaai en trillingshinder 5. Beoordelen bouwlawaai en trillingshinder: <ul style="list-style-type: none"> - Beoordelen ontheffingaanvraag - Beoordelen of onderzoek nodig is, het (laten) uitvoeren van onderzoek en beoordelen onderzoek - Ondersteuning bij toezicht en handhaving 	Ja	Via artikel 2.1. en 5.2 Wabo

Motivatie uitvoering door de overheid:

Taken 1 – 5 kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over minimaal één medewerker met de deskundigheid nodig voor activiteit 2.

Toelichting complexe vs eenvoudige taken:

Bij eenvoudige bronnen kunnen de activiteiten op MBO niveau uitgevoerd. HBO in de onderstaande tabel kan dan vervangen worden door MBO, de overige eisen blijven gelijk, mits geen nadere omschrijving in de tabel.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1, 4, 5	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Minimaal HBO+ technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) 	3 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Wet geluidhinder (Wgh.), W.R.O. • Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) • Bouwbesluit • Akoestische rekenmodellen (kunnen bepalen welk model van toepassing is) • Geluid en trillingen 	Hoogfrequent > 40% Of 3 keer per jaar uitvoeren van een beoordeling	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Verdiepingscursus opstellen geluidsmodellen • Verdiepingscursus Milieu wetgeving en ruimtelijke ordening en ArcGIS • Specialistische opleiding: bouw akoestiek 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • NPR 5070 (praktijk richtlijn geluidwering in woongebouwen) • NEN 5078 (Geluidwering in gebouwen - Rekenmethode voor de bepaling van de geluidabsorptie in ruimten) • NEN 5077(hoofdst. 4) 		
2	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • MBO + technisch 	2 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 1 • Bouw en Woning toezicht 		
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Verdiepingscursus BWT 1 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • NVT 		
3	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 1 	2 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 1 		
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Specialistische opleiding bouwakoestiek (Post HBO) 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • NVT 		

Geluid milieu en ruimtelijke ordening

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. Beoordelen rapportages in het kader van de vergunningverlening en toezicht 2. Adviseren over geluidaspecten 3. Uitvoeren geluidsonderzoeken en daarover adviseren 4. Het inventariseren en controleren van invoergegevens 5. Het opstellen en controleren van rekenmodellen 6. Het bewerken van gegevens en databestanden met o.a. GIS 7. Het bewerken van de berekeningsresultaten en toetsen aan de wet- en regelgeving en rapporteren 8. Beoordelen/toetsen van metingen in het kader van handhaving 9. Uitvoeren van trillingsonderzoeken 	Ja	Via artikel 2.1. en 5.2 Wabo en de rechtstreekse verboden

Motivatie uitvoering door de overheid:

Taken 1 – 9 kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over minimaal één medewerker met de deskundigheid nodig voor activiteiten 1 – 2.

Toelichting complexe vs. eenvoudige activiteiten:

Bij enkelvoudige bronnen kunnen de activiteiten op MBO niveau uitgevoerd. HBO in de onderstaande tabel kan dan vervangen worden door MBO, de overige eisen blijven gelijk, mits geen nadere omschrijving in de tabel.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1-2	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 3 – 8 	3 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 3-8 • Inzicht in structuur en systematiek handleiding meten en rekenen industrielawaai 	Hoogfrequent > 40%	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid (voor niet complex volstaan 2 mensen die beschikken over de deskundigheid)i
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Verdiepingscursus opstellen geluidsmodellen • Verdiepingscursus Milieu wetgeving en ruimtelijke ordening en ArcGIS 	In geval van enkelvoudige bron: 0-1 jaar ervaring in het milieuwerkveld	Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • NVT 		
3-8	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Minimaal HBO+ technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) • In geval van enkelvoudige bron: MBO + cursus geluid meten 	Idem 1 – 2	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Wet geluidhinder (Wgh.), W.R.O. • Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) • Akoestische rekenmodellen (kunnen bepalen welk model van toepassing is) • In geval van enkelvoudige bron is kennis van eenvoudige standaardmodellen voldoende 	Hoogfrequent > 40% Of 3 keer per jaar uitvoeren van een onderzoek (industrielawaai/ verkeerslawaai)	2 ivm controle +1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid (voor niet complex volstaan 2 mensen die beschikken over de deskundigheid)
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Verdiepingscursus opstellen geluidsmodellen • Verdiepingscursus Milieu wetgeving en ruimtelijke ordening en ArcGIS • Specialistische opleiding: Hogere akoestiek 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • Geluidsoverdracht modellen Industrie- en(spoor)weglawaai • Rekenmodellen CARI en URBIS Geonose(DGMR) Winhavik (DirActivity) • NEN-EN 12354-3. • GISapplicaties ESRI MapInfo programmatuur • Reken- en meetvoorschrift geluidhinder 2006, Handleiding Meten en rekenen industrielawaai. 		
9	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 3-8 	2 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 3-8 	Hoogfrequent > 40% Of 3 keer per jaar uitvoeren van een onderzoek	2 ivm controle +1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • NVT 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • Meten en rekenen industrielawaai en SBR-richtlijn B 		

Groen en ecologie

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
1. Beoordelen of er sprake is van een bijzondere omstandigheid “groen en ecologie” in het kader van de omgevingsvergunning 2. Het uitzetten en beoordelen van ecologisch onderzoek 3. Uitvoeren van ecologisch onderzoek 4. Uitvoeren toezicht en handhaving op rechtstreekse verboden flora en faunawet en natuurbeschermingswet 5. Adviseren bij ontheffingen Wro	Ja	Via artikel 2.1. en 5.2 Wabo en de rechtstreekse verboden conform FF-wet en Nb-wet

Motivatie uitvoering door de overheid:

Taken 1 – 5 kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over minimaal één medewerker die beschikt over de deskundigheid nodig voor activiteiten 1 en 2.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Geen relevant onderscheid voor uitwerking in onderstaande tabel

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1	Basisopleiding: • MBO	0 – 1 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: • Inzicht in systematiek en structuur FF-wet en Nb-wet • Ruimtelijke ordening	Hoogfrequent > 40% FTE	2 ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: Basiscursussen: • Flora en faunawet, • Nb-wet, • Ruimtelijke ordening		Diepgaande kennis: • NVT		
2, 3, 5	Basisopleiding: • HBO ecologie / biologie	3 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: • Idem 1	Fulltime > 70% FTE	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: • Idem 1		Diepgaande kennis: • Natuur en ecologie • Stedelijk groen • Inventarisatieprojecten NATURA 2000 • Ecologische en landschappelijke condities, kunnen benoemen waaronder een initiatief doorgang kan vinden		
4	Basisopleiding: • MBO	1 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: • Idem 1 • Natuur en ecologie • Stedelijk groen • Inventarisatieprojecten NATURA 2000 • Ecologische en landschappelijke condities	Fulltime > 70% FTE	2 ivm controle
	Aanvullende opleiding: • Idem 1 • Verdiepingscursus toezicht en handhaving		Diepgaande kennis: • Idem 2-3		

Lucht

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot de afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
1. Het kunnen bepalen van welk rekenmodel van toepassing is. 2. Het (laten) uitvoeren van luchtonderzoeken met toepassing van het CAR model a) Het inventariseren en controleren van invoergegevens b) Het bewerken van gegevens en databestanden c) Het bewerken van de berekeningsresultaten 3. Het uitvoeren van luchtonderzoeken met behulp van complexe rekenmodellen (niet zijnde CAR en waarvoor men de modellen moet kunnen opstellen en controleren) 4. Het beoordelen en interpreteren van rapportages (van interne of externe adviseurs) en daarover adviseren i.h.k.v. van de vergunningverlening en handhaving 5. Het uitvoeren van emissiemetingen en geuronderzoeken 6. Het beoordelen van geurrapportages	Ja	Herleidbaar tot art 2.1 en 5.2 van de Wabo

Motivatie uitvoering door de overheid:

Activiteiten 1 – 6 kunnen uitbesteed worden, mits de overheid beschikt over de deskundige voor activiteit 4

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Complexiteit van de activiteit wordt bepaald door de ingewikkeldheid van de benodigde berekeningen en modellering. In de uitsplitsing van activiteiten is hier rekening mee gehouden

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1,2	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> MBO+ technisch (bijv. milieutechnisch, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) 	1 jaar ervaring in het werken met modellen en kunnen rekenen met computers	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Inzicht in structuur en systematiek Wro, Wm en AWB Inzicht in structuur en systematiek van rekenmodellen CARI, Nieuw National Model, V-stacks, ISL3a en Urbis 	Hoogfrequent > 40% FTE 3 keer per jaar uitvoeren van een onderzoek	2 ivm controle
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Basiscursus CARI Verdiepingscursus luchtkwaliteit 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Gedetailleerde kennis van opzet en werking CARI Kunnen doorgronden uitkomsten CARI 		
3, 5, 6	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO+ technisch 	3 jaar ervaring in het werken met modellen en kunnen rekenen met computers	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem aan 1 – 2 	Fulltime > 70% FTE	2 ivm controle +1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Verdiepingscursus rekenmodellen CARI, Nieuw Nationaal model en URBIS 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem aan 1 – 2 Gedetailleerde kennis van de opzet, werking en modellering van de rekenmodellen 		
4	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> Idem 3 	1 jaar ervaring in het werken met modellen en kunnen rekenen met computers	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Idem 1,2 	Hoogfrequent > 40% FTE 3 keer per jaar uitvoeren of beoordelen van een onderzoek	2 ivm controle
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Idem 3 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> NVT 		

Monumentenzorg

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
1. Adviseren t.a.v. monumentale aspecten in het kader van omgevingsvergunningaanvragen (activiteit bouwen en slopen) en het handhaven van de omgevingsvergunning 2. Waardestellingen: Interpreteren monumentwaardigheid van onderdelen 3. Inhoudelijk adviseren bij bezwaar & beroep	Ja	Via artikel 2.1 (ida f / h). en 5.2 Wabo

Motivatie uitvoering door de overheid:
Activiteiten 1 – 3 kunnen uitbesteed worden, mits de overheid beschikt over de deskundigheden voor vergunningverlening en toezicht en handhaven.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:
Geen relevant onderscheid voor uitwerking kritieke massa.

Nr	Deskundigheid			Continuïteit	
	Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1 – 3	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> HBO bouwkundig + specialisatie restauratie 	3 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> Restauratietheorieën\herstel baksteen, natuursteen, voegwerk\ kapconstructies, goten, dakbedekkingen\ herstel balklagen, vloeren, binnentimmerwerk\ afwerking historische binnen- en buitenruimte) Cultuurhistorie Bouwkunde Lokale bouw 	Fulltime > 70% FTE	2 ivm controle + 1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> Begeleiding uitvoering restauraties (NRC) in de bouw 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> Monumentenwet 		

Sloop en asbest

Activiteiten	Aantoonbaar herleidbaar tot afbakening	
	Ja / Nee	Toelichting
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bij aanvraag beoordelen of er een sloopveiligheidsplan benodigd is en het beoordelen van een sloopveiligheidsplan 2. Het nemen van materiaalmonsters op locatie (niet zijnde asbest) 3. Beoordelen van sloop aanvragen 4. Kunnen herkennen / inschatten aanwezigheid asbest 5. Toezicht op de sloop o.a. beoordelen vrijgavemeting, veiligheid, ondergrondse tanks 6. Toezicht op mobiele brekers 7. Beoordelen asbestinventarisatie 8. Toezicht op omgang met asbest (na akkoord sloop afvalstoffen) 9. Beoordelen en toezicht op asbestmeldingen 	Ja	Via artikel 2.1 en 5.2 Wabo

Motivatie uitvoering door de overheid:

Deskundigheid die benodigd is voor activiteit 4, het herkennen van asbest, dient binnen de overheid aanwezig te zijn. De overige taken kunnen uitbesteed worden, mits de overheid beschikt over de deskundigheidsgebieden toezicht en handhaven milieu en bouwen.

Toelichting complexe vs. eenvoudige taken:

Complexiteit wordt veroorzaakt door het al dan niet aanwezig zijn van asbest. Activiteiten 1 tot en met 6 hebben betrekking op sloop zonder asbest.

Nr	Opleiding	Deskundigheid		Continuïteit	
		Ervaring	Kennis	Frequentie	Aantal
1 – 6, 9	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • MBO technisch 	1 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Inzicht in structuur en systematiek Asbestverwijderingsbesluit, Bodembesluit, Wet milieubeheer, Archeologie / monumentenzorg, Wet bodembescherming en Besluit mobiel breken bouw en sloopafval 	Enkele 10-tallen activiteiten per jaar	2 ivm controle +1 in opleiding ivm bedrijfszekerheid
	Aanvullende opleiding: <ul style="list-style-type: none"> • Basiscursus asbestherkenning 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • NVT 		

7 – 8	Basisopleiding: <ul style="list-style-type: none"> • HBO technisch 	1 jaar relevante werkervaring	Basiskennis: <ul style="list-style-type: none"> • Idem 	Hoogfrequent > 40% FTE	
	Aanvullende opleiding, verdiepingscursus: <ul style="list-style-type: none"> • DTA module C, (deskundig toezichthouder asbest) moet om de drie jaar worden behaald 		Diepgaande kennis: <ul style="list-style-type: none"> • Het in onderlinge samenhang kunnen interpreteren en toepassen van de voorschriften uit het Asbestverwijderingsbesluit en Besluit mobiel breken bouw- en sloopafval 		

B Toelichting complexiteit vergunningverlening en handhaving milieu

Inleiding

Op basis van diverse bronnen en de input van de deskundigen in de project- en werkgroep is onderscheid gemaakt in de mate van complexiteit binnen de deskundigheidsgebieden vergunningverlening en handhaving milieu. Daarbij zijn drie dimensies gehanteerd:

- Aard van de inrichting
- Benodigde sector kennis en ervaring
- Zwaar technisch onderzoek en analyse van eisen op basis van wet- en regelgeving (IPPC en Brzo)

Aard van de inrichting

Er zijn diverse manieren om onderscheid te maken in de aard van de inrichting. De dominante indelingen op dit moment zijn:

- Categorieën van het Activiteitenbesluit (A, B, C)
- Categorieën 1 t/m 6 in de VNG publicatie 'Bedrijven en milieuzonering' (maart 2009)

Nagenoeg alle bronnen en deskundigen in de werkgroepen hanteren één van beide indelingen (eventueel aangevuld met dimensies als ruimtelijke, bestuurlijke en ketencomplexiteit) om onderscheid te maken in de complexiteit van de taakuitvoering vergunningverlening milieu (inclusief het afhandelen van meldingen).

Activiteitenbesluit

Het Activiteitenbesluit hanteert de categorieën:

- Type A: Bedrijven waarvan de activiteiten weinig invloed hebben op het milieu vallen onder het licht regime. Bedrijven die onder deze categorie vallen zijn onder andere kantoren, banken, diverse zorginstellingen, huisartsen en peuterspeelzalen.
- Type B: Onder meer bedrijven die onder de oude 8.40 amvb's vallen en bedrijven uit onder andere de metaalektro-industrie, tandheelkundige laboratoria, zeefdrukkerijen en een deel van de afvalverwerkende bedrijven. Hiervoor geldt een meldingsplicht.
- Type C: Bedrijven waarvoor de vergunningplicht blijft gelden.
- Type D: Een uitzondering zijn de IPPC-bedrijven; zij vallen niet onder het Activiteitenbesluit.

VNG publicatie 'Bedrijven en milieuzonering' (maart 2009)

Die is gebaseerd op de SBI codering kan de (potentiële) impact van inrichtingen op de omgeving worden ingeschat. Deze impact is vertaald naar een richtafstand van de grens van de inrichting tot woningen. Voor het bepalen van de kritieke massa van vergunningverlening milieu hanteren we drie niveaus:

- Licht: Categorie 1-2 (max. 30 meter)
- Matig: Categorie 3.1-4.1 (50-200 meter)
- Zwaar: Categorie 4.2, 5 en 6 (300-1500 meter)

In de praktijk bestaan de categorieën 1, 2 en grote delen van 3.1 en 3.2 uit meldingsplichtige activiteiten (categorie B uit het Activiteitenbesluit).

Complicerende factoren

Naast (standaard) categorieën van indeling is volgens de geraadpleegde bronnen en deskundigen sprake van complicerende factoren als:

- Ruimtelijk: een inrichting ligt in de directe nabijheid van gevoelige functies en/of er is sprake van omliggende inrichtingen met eventuele risico's voor cumulatie, domino-effecten en of onderlinge hinder (o.a. trillingsgevoelige processen).
- Bestuurlijk: een inrichting kan in de (bestuurlijke) schijnwerpers staan om diverse redenen waardoor de druk op de vergunningverlener en/of handhaver hoger wordt. Gedacht kan worden aan situaties met eerdere calamiteiten in een specifieke branche of regio, een uitgebreid klachtenpatroon, grote sociale en economische belangen zoals directe en indirecte werkgelegenheid en lokale (belasting)inkomsten.
- Keten: een individuele inrichting kan weliswaar relatief eenvoudige bedrijfsprocessen hebben maar een cruciale schakel vormen in milieuketens waarin grote economische belangen spelen (o.a. afval).

Zware technische onderzoek,- en analyse eisen op basis van wet, - en regelgeving

Er is een categorie inrichtingen waarvoor extra zware eisen gelden op basis van Europese regelgeving die rechtstreeks zijn doorvertaald naar de Nederlandse context omdat sprake is van potentiële zware milieubelasting en/of grote risico's. Het betreft inrichtingen die vallen onder:

- IPPC
- Brzo '99

Hiervoor gelden bijzondere eisen in termen van onderzoek, vergelijking en analyse. Te denken valt aan

BREFs en baseline studies in het kader van de IPPC en het kunnen opstellen, beoordelen en interpreteren van QRA's) in het kader van het Brzo '99.

Indeling in klassen

Op basis van het voorgaande geldt voor de deskundigheidsgebieden vergunningverlening en handhaving milieu de volgende klassen:

- I: eenvoudig
- II: gemiddeld
- III: complex

De exacte indeling van de klassen is niet op voorhand te maken omdat er grote verschillen per categorie en branche kunnen bestaan. Het is aan het Bevoegd Gezag om de portefeuille aan inrichtingen te beoordelen, en indien nodig in te delen in de verschillende klassen. In onderstaande matrix is een eerste handreiking opgenomen voor het maken van organisatiespecifieke indelingen voor vergunningverlening.

Klasse	Activiteitenbesluit	VNG-publicatie	Complicerende factoren	IPPC	Brzo
I	A en B	Cat. 1 en 2	N.v.t.	Nee	Nee
II	C	Cat. 3.1 t/m 4.1	Ja	Nee	Nee
III	n.v.t.	Cat 4.2 t/m 6	Ja	Ja	Ja

Voor de klassen I, II en III zijn generieke eisen per deskundigheidsgebied uitgewerkt en indien nodig aangevuld met sectoreisen. Omdat op basis van het Activiteitenbesluit het zwaartepunt van de deskundigheid verschuift van vergunningverlening naar toezicht en handhaving en het minder voorspelbaar is wanneer sprake is van complexe situaties zijn de klassen I en II voor het uitwerken van deskundigheidsgebied toezicht en handhaving milieu samengevoegd. In de praktijk kunnen delen van het werk klasse I en II worden uitgevoerd op MBO(+) niveau, onder supervisie en verantwoordelijkheid van de hier vermelde deskundigheden.

Benodigde sectorkennis en ervaring

Sectorkennis en ervaring is volgens de deskundigen relevant voor diverse inrichtingen en bijbehorende milieuaspecten. De sectorkennis heeft primair betrekking op de feitelijke werking van bedrijfsprocessen en de stand van zaken per branche in termen van huidige werkwijze en best beschikbare technieken (BBT) om aanvragen en bedrijfsprocessen te kunnen inschatten, analyseren, relateren aan het Activiteitenbesluit en indien nodig vertalen naar vergunningvoorschriften, gelijkwaardige oplossingen en de mate van naleving daarvan. De indeling in sectoren kan worden gebaseerd op de SBI codering en is als volgt samen te vatten:

- (Proces) industrie = winnen, vervaardigen, opwekken en/of verwerken van energie, grondstoffen, chemische en brandbare gassen en vloeistoffen (inclusief op- en overslag daarvan), metalen (m.u.v emballage) en/of chemische en termische bewerkingen.
- Agrarisch = alle volwaardige agrarische bedrijven (tuinbouw, akkerbouw, veeteelt en enkele daaraan gelieerde bedrijfstaken zoals opgenomen in bijlage vergunningverlening milieu).
- Afval = opslag, distributie, zuivering en/of verwerking van afval en/of waterwater / slib.
- Overig = alle overige bedrijfsmatige activiteiten.



C Tabellen procescriteria

1. Rapportage en evaluatie



Criteria Vergunningverlening

Criteria Toezicht en handhaving

1 Probleemanalyse

Voor de taken op het gebied van vergunningverlening en meldingen, die op grond van de Wabo verplicht zijn, handelt het Bevoegd Gezag op basis van een bestuurlijk vast te stellen probleemanalyse, ten einde sturing te kunnen geven aan haar inspanning op het gebied van vergunningverlening en het afhandelen van meldingen.

1.1 Voor alle besluiten omtrent omgevingsvergunningen betreft dit een analyse van de complexiteit en aard van de te verwachten (bouw)vergunningen ten einde een gefundeerde inschatting te kunnen maken voor benodigde capaciteit (kwaliteit en kwantiteit).

Deze analyse bevat tenminste de volgende elementen:

- a. Aantal te verwachte aanvragen / meldingen
- b. Type bouwwerk / aard van de inrichting
- c. Aard en complexiteit van de aanvraag
- d. Benodigde capaciteit

1.2 Voor het gebruiksdeel van de omgevingsvergunning betreft dit in aanvulling op criterium 1.1. een periodieke toets naar de actualiteit van de verleende vergunningen op basis waarvan kan worden beoordeeld of een besluit dient te worden geactualiseerd. Voor het uitvoeren van de toets wordt ruimte opgenomen in het capaciteitsplan. De uitkomsten van deze toets wordt jaarlijks doorvertaald naar het jaarprogramma.

Deze analyse bevat tenminste de volgende elementen:

- a. De noodzaak tot aanpassing van de vergunning
- b. De huidige en beoogde milieubelasting
- c. Ouderdom van de oprichtingsvergunning of indien aan de orde, meest recente revisieomgevingsvergunning in relatie tot vastgestelde doelen over actualisatie.
- d. Aantal milieubeschikkingen dat geldt voor inrichting
- e. De verandering in wetten regelgeving, inclusief Europese regelgeving (bijvoorbeeld

1 Probleemanalyse

De handhavingsorganisatie handelt op grond van een analyse van de problemen in de fysieke leefomgeving, de effecten van niet-naleving en de kansen op niet-naleving, teneinde sturing te kunnen geven aan haar handavingsinspanningen.

1.1 De probleemanalyse is gebaseerd op een daarvoor geschikte methode die inzicht geeft in het naleefgedrag, de risico's en het bestuurlijk gewicht daarvan.

De analyse heeft ten minste betrekking op:

- a. Feitelijk naleefgedrag
- b. De mogelijke effecten van potentiële en feitelijke overtredingen
- c. De kansen op overtredingen

1.2 In aanvulling op 1.1 heeft deze analyse voor de bouwfase ten minste betrekking op:

- a. Aantal te verwachten bouwwerken in afwijking van de bouwvergunning
- b. Aantal te verwachten sloopwerken in afwijking van de sloopvergunning
- c. Aantal te verwachten bouwwerken zonder bouwvergunning
- d. Aantal te verwachten sloopwerken zonder sloopvergunning

In aanvulling op 1.1 heeft deze analyse voor de gebruiksfase ten minste betrekking op:

- a. De bestaande gebouwenvoorraad
- b. Alle inrichtingsgebonden en niet-inrichtingsgebonden taken en objecten
- c. Alle (taakgebonden) omgevingsproblemen
- d. De te verwachten omvang van gebruik van gebruiksvergunningsplichtige bouwwerken in afwijking van de gebruikersvergunning

<p>wijzigingen in Bref's)</p> <ul style="list-style-type: none"> f. De mate waarin vergunningen dekkend zijn. g. Geografische context van de vergunning waarvoor actualisering kan worden overwogen rekeninghoudend met de huidige en beoogde functies en (milieu)kwaliteiten in de omgeving van de inrichting. h. De noodzaak tot verdere beperkingen van de nadelige gevolgen voor het milieu i. Nieuwe of andere technische mogelijkheden om het milieu te beschermen j. Waarnemingen uit de handhavingspraktijk die leiden tot actualisatie van vergunningen. 	<ul style="list-style-type: none"> e. De te verwachten omvang van gebruik van gebruiksvergunningplichtige bouwwerken zonder gebruiksvergunning f. Analyse van stofstromen
<p>1.3 De probleemanalyse wordt minimaal 1 keer per 4 jaar opgesteld en bestuurlijk vastgesteld (bestuurlijke vaststelling dient ook plaats te vinden bij tussentijdse bestuurswisselingen). De probleemanalyse wordt jaarlijks geactualiseerd op basis van een analyse van algemene dan wel wijzigingen in de bouwprognoses en economische ontwikkelingen en overige factoren die van invloed kunnen zijn op de prioriteitsstelling. De resultaten daarvan worden ieder jaar gehanteerd voor het opstellen van een raming van de nodige capaciteit en vertaald naar het uitvoeringsprogramma vergunningverlening en de begroting.</p>	<p>1.3 De probleemanalyse wordt minimaal 1 keer per 4 jaar opgesteld en bestuurlijk vastgesteld (bestuurlijke vaststelling dient ook plaats te vinden bij tussentijdse bestuurswisselingen). De probleemanalyse wordt jaarlijks geactualiseerd op basis van een analyse van algemene dan wel wijzigingen in de fysieke leefomgeving (binnen het eigen grondgebied of van buurgemeenten / regio's) die van invloed kunnen zijn op de prioriteitsstelling. De resultaten daarvan worden ieder jaar gehanteerd voor het opstellen van een raming van de nodige capaciteit en vertaald naar het handhavinguitvoeringsprogramma en de begroting.</p>

Criteria Gezamenlijk (vergunningverlening en toezicht en handhaving)

2 Verantwoording van inzet, prestaties en resultaten

Het Bevoegd Gezag ontwikkelt een systematiek om intern en extern verantwoording af te leggen over het proces voor vergunningverlening (inclusief meldingen) en het toezicht,- en handhavingproces en de resultaten en effecten hiervan. Deze systematiek wordt bestuurlijk vastgelegd.

2.1 Deze verantwoording heeft minimaal betrekking op de volgende elementen:

- a. Strategische doelstellingen
- b. Operationele doelstellingen: een rapportage van de eigen indicatoren bij de binnen de organisatie geformuleerde doelstellingen en/of prioriteiten.
- c. Een rapportage van de afspraken die in het kader van bestuursovereenkomsten of handhavingsarrangementen zijn gemaakt.
- d. Prestaties vergunningverlening:
 - i. Aantal producten per categorie
 - ii. Mate van actualiteit van de portfolio aan vergunningen
 - iii. Tijdigheid van het besluit
 - iv. Juridische kwaliteit
 - v. Evaluatie prestaties vergunningverlening uitmondend in verbeteringen ten aanzien van de vergunningverlenings(beleid)cyclus
- e. Prestaties toezicht en handhaving:
 - i. Aantal producten per categorie
 - ii. Mate waarin toezicht- en sanctiestrategie is toegepast
 - iii. Realisatie bezoekfrequenties
 - iv. Tijdigheid van de (her)controle
 - v. Tijdigheid versturen controleverslag en brief
 - vi. Het naleefgedrag
 - vii. Evaluatie van de handhavingsresultaten uitmondend in verbeteringen ten aanzien van de handhavings(beleids)cyclus.
- f. Terugkoppeling van resultaten en aanbevelingen

3 Vergelijking en auditing

Het Bevoegd Gezag ontwikkelt een systematiek (bijvoorbeeld via benchmarking) om inzet, organisatie en het resultaat van de vergunningverlening en handhaving te vergelijken, te toetsen en te beoordelen.

3.1 Voor vergunningverlening zijn de elementen waarop vergeleken, getoetst en beoordeeld wordt ten minste de volgende:

- a.** Tijdigheid van de vergunning
- b.** Actualiteit van het inrichtingen en vergunningenbestand
- c.** Juridische kwaliteit van de vergunning
- d.** Juridische kwaliteit van de beroep en bezwaar procedure

3.2 Voor toezicht en handhaving zijn de elementen waarop vergeleken, getoetst en beoordeeld wordt ten minste de volgende:

- a.** Toepassen sanctiestrategie
- b.** Naleefgedrag
- c.** Bezoekfrequenties
- d.** Tijdigheid van de (her)controle
- e.** Tijdigheid versturen controleverslag en brief

2. Strategisch beleidskader



Criteria Vergunningverlening

4 Prioriteitenstelling en meetbare doelstellingen

Het kader voor de uitvoering van de omgevingsvergunning wordt gevormd door Europese, landelijke of lokale wet- en regelgeving en door Europese (bijv. NEC), landelijke (bijv. Actieplan fijn stof, LAP) en lokale (bijv. een milieubeleidsplan) beleidsmatige kaders. Wijzigingen in deze kaders, door bijvoorbeeld jurisprudentie of nieuwe inzichten, kan leiden tot de noodzaak om vergunningen te actualiseren. Het Bevoegd Gezag zorgt voor een prioriteitstelling ten aanzien van de uit te voeren actualisatie. Voor bouwvergunning en gebruiksvergunning is het niet toegestaan om de vergunning te actualiseren.

4.1 De prioriteitstelling en doelstellingen omvatten tenminste:

- a. Een omschrijving van het doel van de vergunningverlening per beleidsveld
- b. Prioriteiten, rekeninghoudend met de probleemanalyse (zie 'rapportage en evaluatie') en met evaluaties (zie 'monitoring')
- c. Een vastlegging van concrete, meetbare doelen ten aanzien van de frequentie waarmee het milieudeel van de omgevingsvergunning geactualiseerd wordt
- d. Meetbare indicatoren voor alle doelstellingen, inclusief afspraken over monitoring van die indicatoren

Criteria Toezicht en Handhaving

4 Prioriteitenstelling en meetbare doelstellingen

De handhavingsorganisatie handelt op grond van een integrale prioriteitenstelling van de handhavingstaak (een in samenhang opgestelde prioriteitsstelling voor alle deelaspecten van de Wabo).

4.1 De prioriteiten en doelstellingen omvatten tenminste:

- a. Een omschrijving van het doel van de handhaving per beleidsveld (inclusief naleefgedrag)
- b. Prioriteiten, rekening houdend met de probleemanalyse, het naleefgedrag en met evaluaties
- c. Meetbare indicatoren voor alle doelstellingen, inclusief afspraken over monitoring van die indicatoren

4.2 Voor het milieudeel van de omgevingsvergunningen bevat deze prioriteitstelling de volgende elementen (de grondslag hiervoor is artikel 8.22 Wet milieubeheer):

- a.** Het belang van de prioritering
- b.** Het (type) inrichtingen wat geactualiseerd moet worden
- c.** De milieuaspecten
- d.** Het geografische gebied

4.2 In het handhavingsbeleid van het bestuursorgaan wordt uitwerking gegeven aan de landelijke prioriteiten. In deze uitwerking wordt ten minste aandacht besteed aan:

- a.** Afstemming met handhavingspartners
- b.** Regionale samenwerkingsafspraken
- c.** Het beschikbaar stellen van middelen en capaciteit

Gezamenlijke criteria Vergunningverlening en Toezicht & Handhaving

5 Vastleggen van benodigde capaciteit in de begroting

Op basis van vastgestelde prioriteiten en doelstellingen wordt de benodigde capaciteit gepland en vastgelegd in de begroting.

6 Vastleggen van benodigde financiële middelen in de begroting

Op basis van vastgestelde prioriteiten en doelstelling worden de benodigde financiële middelen gepland en vastgelegd in de begroting.

3. Operationeel beleidskader



Criteria Vergunningverlening	Criteria Toezicht en Handhaving
<p>7 Strategie vergunningverlening Het Bevoegd Gezag handelt op grond van een strategie en objectieve criteria voor het beoordelen en beslissen over een omgevingsvergunning en het afhandelen van meldingen, ter uitwerking van de in de wet bepaalde criteria. In deze strategie is vastgelegd welke vormen van vergunningverlening worden onderscheiden en wat de basiswerkwijze daarbij is. Het Bevoegd Gezag zorgt ervoor dat de basiswerkwijze van vergunningverlening volgens een geborgd proces verloopt.</p>	<p>7 Nalevingsstrategie De handhavingsorganisatie handelt op grond van een nalevingsstrategie, waarin is vastgelegd met welke instrumenten zij naleving wil bereiken en welke rol handhaving daarbinnen speelt.</p>
<p>8 Objectieve criteria Het Bevoegd Gezag handelt op grond van objectieve criteria voor het beoordelen en beslissen over een omgevingsvergunning in aanvulling van de hertoe in de wet bepaalde criteria.</p>	<p>8 Toezichtstrategie De handhavingsorganisatie handelt op grond van een toezichtstrategie, waarin is vastgelegd welke vormen van toezicht worden onderscheiden en wat de basiswerkwijze daarbij is. In de toezichtstrategie wordt duidelijk onderscheid gemaakt tussen het toezicht tijdens de bouw en tijdens de gebruiksfase.</p>
<p>8.1 Objectieve criteria voor het <u>bouwdeel</u> van de omgevingsvergunning:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Het Bevoegd Gezag toets op basis van een systematiek die risico's bepaalt van de bouwaanvragen en accenten legt in het vergunningverleningsproces, zoals beschreven in het toetsprotocol CKB online of een systematiek met vergelijkbare diepgang. b. Het Bevoegd Gezag handelt voor het toetsen van bouwaanvragen op basis van een minimum niveau zoals de landelijk afgesproken collectieve toetsniveaus voor de Bouwbesluiten volgens het toetsprotocol CKB-online of een niveau met vergelijkbare diepgang. c. Het Bevoegd Gezag mag van de bovengenoemde objectieve criteria afwijken indien aantoonbaar blijkt uit eigen gegevens dat het minimum niveau niet noodzakelijk dan wel niet ambitieus genoeg is. d. Het Bevoegd Gezag toetst bij gecertificeerde bouwaanvragen op de geldigheid van het certificaat van de aanvrager. Hierbij wordt in ieder geval getoetst op datum van het certificaat en of de aanvraag binnen het toepassingsgebied van het certificaat past. De 	<p>8.1 Voor het toezicht tijdens de bouwfase is de strategie gebaseerd op de volgende uitgangspunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Het Bevoegd Gezag houdt toezicht op basis van een systematiek zoals beschreven in het integraal toezichtprotocol. Deze systematiek gaat uit van objectcategorieën op basis van gebruik/activiteit, een toezichtmatrix die diepgang per thema en frequentie vastgelegd door het Bevoegd Gezag en een projectgebonden checklist voor de inspectie. Voor het milieudeel van de omgevingsvergunning kan expliciet worden vastgesteld dat in sommige gevallen een aanvullende strategie nodig is voor de werking van een inrichting. b. Het Bevoegd Gezag hanteert het minimum niveau zoals afgesproken in het integraal toezichtprotocol. c. Het Bevoegd Gezag mag van de bovengenoemde (2.1 en/of 2.2) objectieve criteria afwijken indien aantoonbaar blijkt uit eigen gegevens dat het minimum niveau niet noodzakelijk dan wel niet ambitieus genoeg is. De gegevens bevatten tenminste informatie over geconstateerde afwijkingen en het naleefgedrag van specifieke partijen. De argumenten tot afwijken moeten aantoonbaar worden gemaakt en vastgesteld worden.

<p>gegevens bevatten tenminste informatie over geconstateerde afwijkingen en het naleefgedrag van specifieke partijen. De argumenten tot afwijken moeten aantoonbaar worden gemaakt en vastgesteld worden.</p>	
<p>8.2 Objectieve criteria voor het <u>gebruiksdeel</u> van de omgevingsvergunning:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Regeling Best Beschikbare Techniek documenten b. Actieplan fijn stof c. Nationaal Samenwerkingsprogramma Luchtkwaliteit d. Landelijk afval beheerplan e. Lokale beleidsregels 	<p>8.2 Voor het toezicht tijdens de gebruiksfase omvat de toezichtsstrategie ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Diepgang van uit te oefenen toezicht b. Routinematige bezoeken, inclusief de frequentie daarvan en incidentele bezoeken voor alle type objecten (inclusief bestaande bouwvoorraad en gevallen van sloop) c. De controle van administratieve bescheiden en het toezicht op het bereiken van kwaliteitsnormen; d. Onderzoek en verificatie van de eigen controlemaatregelen die door of ten behoeve van inrichtinghouders worden uitgevoerd. e. Het geven van voorlichting aan de inrichtinghouder. f. De rapportage over de resultaten van het toezicht

	<p>9 Sanctiestrategie</p> <p>De handhavingsorganisatie handelt op grond van een sanctiestrategie, waarin de basisaanpak voor het bestuursrechtelijk en strafrechtelijk optreden bij overtredingen is vastgelegd.</p> <p>a. De sanctiestrategie omvat tenminste:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Een op elkaar afgestemd bestuursrechtelijk – strafrechtelijk optreden tegen overtreding van de gestelde normen in lijn met de vastgestelde handhavingsstrategie; ii. Een passende reactie op geconstateerde overtredingen en een stringenter reactie bij voortdurende van de overtreding; iii. Transparantie over te stellen termijnen voor het opheffen van (standaard)overtredingen en over de zwaarte van sancties daarvoor. Een regeling voor optreden tegen overtredingen door de eigen organisatie en andere overheden. iv. In het handhavingsbeleid / strategie dient invulling gegeven te worden aan hoe omgaan met clandestien bouwen en wat de strategie is voor het stilleggen van bouwactiviteiten. <p>b. Het toepassen van de landelijke sanctiestrategie is verplicht.⁹</p> <p>c. Afwijken van de landelijke sanctiestrategie is alleen toegestaan indien dit aantoonbaar effectiever is. De afwijking mag per Bevoegd Gezag verschillen om tot optimaal maatwerk te komen.</p>
	<p>10 Gedoogstrategie</p> <p>De handhavingsorganisatie handelt op grond van een restrictieve gedoogstrategie, waarin is vastgelegd in welke situaties (overmacht, overgangssituatie, onmogelijkheid en onwenselijkheid van handhaving) en onder welke condities inzet van sancties tegenover overtreeders tijdelijk achterwege wordt gelaten.</p>

⁹ Het transitieprogramma zal een project gaan bevatten om de landelijke sanctiestrategie te optimaliseren en op maat te maken (inclusief de interpretatie voor bouwaspecten en handreikingen voor de wijze waarop politie en OM zich bindt aan de sanctie en/of handhavingsstrategie)

4. Planning en control



Gezamenlijke Criteria Vergunningverlening en Toezicht en Handhaving

11 Borging personele en financiële middelen

Het Bevoegd Gezag zorgt voor de afstemming tussen de bestuurlijk vastgestelde doelen/prioriteiten en inzet van de personele en financiële middelen en zorgt voor borging hiervan in de begroting. Op basis van vastgestelde prioriteiten en doelstellingen worden de benodigde capaciteit en financiële middelen gepland en vastgelegd in de begroting.

11.1 Het borgen van de personele en financiële middelen omvat tenminste:

- a. Het in de begroting vastleggen van die personele en financiële middelen
- b. Een inzichtelijke systematiek waarbij een verbinding wordt gelegd tussen de bestuurlijk vastgestelde vergunningverlening- en handhavingsprioriteiten en –doelstellingen en de daarvoor benodigde inzet van personeel en middelen
- c. Een jaarlijkse reservering van capaciteit en middelen die nodig zijn voor de uitvoering van de landelijke prioriteiten en de regionale samenwerkingsafspraken, inclusief ruimte voor samenwerking op ad hoc basis.
- d. Een jaarlijkse reservering van middelen voor permanente her-, en bijscholing.

11.2 Het Bevoegd Gezag moet kunnen aantonen dat zij voldoet aan de benodigde kritieke massa door:

- a. Periodiek te beoordelen in hoeverre de werkelijke opleiding, kennis, ervaring, frequentie van taakuitoefening en beschikbare deskundigen in overstemming is met de deskundigheidstabellen
- b. Evaluatie en registratie van gevolgde opleidingen (inclusief vastlegging van de tijd en financiële middelen)
- c. Leveranciersbeoordeling bij uitbesteding (laten) aantonen dat externe partijen voldoen aan kwaliteitscriteria)

11.3 Het Bevoegd Gezag beschikt aantoonbaar over voldoende personele capaciteit, en/of financiële middelen voor het inhuren van capaciteit voor de uitvoering van de Wabo taken en rechtstreekse verboden.

12 Uitvoeringsprogramma vergunningverlening en handhaving

Het Bevoegd Gezag handelt op grond van een uitvoeringsprogramma voor vergunningverlening, en op grond van een uitvoeringsprogramma voor toezicht en handhaving (beide programma's kunnen in één document opgenomen worden als te onderscheiden delen).

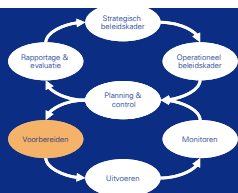
<p>12.1 Het uitvoeringsprogramma omvat tenminste:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Een duidelijke verbinding met de gestelde prioriteiten en doelstellingenb. Een weergave van de concrete activiteiten voor vergunningverlening en toezicht & handhaving, inclusief de bijbehorende capaciteitc. Een uitwerking van het uitvoeringsprogramma in een concrete werkplanning voor alle betrokken organisatie-onderdelen.
<p>13 Organisatorische condities Het Bevoegd Gezag handelt op grond van een organisatorische opbouw en regelingen die nodig zijn om de gestelde doelen te kunnen bereiken. De organisatorische condities omvatten tenminste:</p>
<p>13.1 Een scheiding tussen vergunningverlening en handhaving op personeelniveau voor de generieke deskundigheden en op objectniveau voor specialistische en juridische deskundigheden.</p>
<p>13.1.1 Voor het bouwdeel van de omgevingsvergunning is deze scheiding tenminste geborgd volgens de volgende organisatorische condities:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Voor de generieke deskundigen een scheiding op personeelniveau tussen activiteiten in het kader van het verlenen van de vergunning (inclusief de toetsingsactiviteiten die daarmee gepaard gaan), de activiteiten die worden uitgevoerd in het kader van toezicht en handhaving tijdens de bouwfase en de activiteiten die in het kader van toezicht en handhaving worden uitgebouwd bij bestaande bouw.b. Voor de specialisten en juristen een scheiding op objectniveau tussen bovenstaande activiteitenc. Handhavingsactiviteiten tijdens de bouwfase worden uitgevoerd door de daartoe bevoegde ambtenaren op grond van artikel 100 van de woningwet
<p>13.2 Een roulatiesysteem bij objecten, partijen en inrichtingen waar frequent en intensief controles worden uitgevoerd ('een vaste handhavingsrelatie'). Dit roulatiesysteem betreft minimaal een periodieke afwisseling van branches en geografische gebieden waarbinnen de handhavingsactiviteiten worden uitgevoerd voor handhavers bij inrichtingen waarmee een vaste handhavingsrelatie bestaat.</p>
<p>13.3 Het op schrift vastleggen van de bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden, inclusief het schriftelijk vastleggen van de aansturing van buitengewone opsporings-ambtenaren (BOA's).</p>
<p>13.4 Documentatie op personeelniveau met wie voldoet aan de verschillende eisen voor kritieke massa en wie wordt ingezet op welke processen / aandachtsvelden.</p>
<p>13.5 Regelingen voor het uitbesteden van vergunningverlening, toezicht en handhavingstaken.</p>
<p>13.6 Een bereikbaarheids- en beschikbaarheidsregeling voor buiten kantooruren: ook buiten kantooruren moeten burgers melding kunnen doen van incidenten of acute klachten over overtredingen kunnen uiten. Daartoe moet het Bevoegd Gezag bereikbaar zijn en moeten personen beschikbaar om zo nodig op te treden.</p>
<p>13.7 Het borgen van de personele onafhankelijkheid:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Vergunningverleners, toezichthouders en handhavers nemen een onafhankelijke positie in ten opzichte van de bij het opstellen van bouwplannen betrokken organisaties, instanties, bureaus of bedrijven. Ook als het Bevoegd Gezag zelf initiatiefnemer / ontwikkelaar is.b. Om te voorkomen dat andere belangen dan de wettelijke eisen en vastgestelde strategische en operationele beleidskaders domineren tijdens het proces van vergunningverlening, toezicht en handhaving is de verantwoordelijkheid voor de realisatie van initiatieven gescheiden van die voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.c. Hiervoor is sprake van functiescheiding op personeelniveau, maar dit geldt niet voor zuiver vooroverleg

<p>13.8 Het Bevoegd Gezag beschikt over voldoende kwantitatieve en kwalitatieve voorzieningen en hulpmiddelen die de taakuitvoering informatietechnisch, vakinhoudelijk, technisch, juridisch en administratief mogelijk maken.</p>
<p>14 Kwaliteitsborging Het Bevoegd Gezag handelt op grond van een systematiek van interne borging (beschrijving, toetsing en verbetering) van de wijze waarop de werkzaamheden beheerst kunnen worden uitgevoerd. De systematiek kent minimaal de volgende elementen:</p>
<p>14.1 Directievertegenwoordiger: De algemeen directeur stelt een lid van het management aan als directievertegenwoordiger. De directievertegenwoordiger is verantwoordelijk voor het ontwikkelen en in stand houden van het kwaliteitssysteem en het rapporteren over de werking. Deze verantwoordelijkheid betreft alleen het proces en niet de inhoud. Hij/zij beschikt hiervoor over de benodigde bevoegdheden.</p>
<p>14.2 Kwaliteitsbeleid en doelstellingen: Het bevoegd gezag draagt zorg voor de uitvoering van een kwaliteitsbeleid, dat past bij de gewenste kwaliteit van de bedrijfsgebonden omgevingstaken. Het beleid geeft hierbij de gewenste focus aan, die wordt geconcretiseerd in specifieke doelstellingen. Het beleid en de doelstellingen behoren te zijn gericht op het continu verbeteren van de effectiviteit van het kwaliteitssysteem en worden jaarlijks, op basis van de uitkomsten van een directiebeoordeling, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.</p>
<p>14.3 Kwaliteitsprogramma/kalender met vaste meet-en bijstuurmomenten: Het bevoegd gezag stelt jaarlijks een plan van aanpak, ook wel kwaliteitsprogramma genoemd, op waarin concreet staat aangegeven hoe het bevoegd gezag invulling denkt te geven aan haar kwaliteitsbeleid en de doelstellingen. Voor het opstellen en bewaken van het plan van aanpak maakt het bevoegd gezag gebruik van de in de organisatie aanwezige planning & control cyclus en documenteert de resultaten.</p>
<p>14.4 Borging procesbeschrijvingen: Het Bevoegd Gezag legt schriftelijk een procesbeschrijving vast van de wijze waarop vergunningverleners en handhavers de werkzaamheden dienen uit te voeren. De uitvoering van deze procesbeschrijvingen wordt geborgd via een vastgelegde toetsingsmethodiek.</p>
<p>14.5 Werkwijze voor registeren en managen verbeterpunten: Het Bevoegd Gezag hanteert verbetermechanismen waarmee bijstelling van procesbeschrijvingen mogelijk wordt gemaakt (inclusief managementreview, zoals bedoeld in ISO 9001. 2008)</p>
<p>14.6 Interne audits op de procedure en op de producten: Het bevoegd gezag beschikt over een gedocumenteerde procedure voor het uitvoeren van interne kwaliteitsaudits. De minimale audit frequentie wordt hierin voor alle soorten of type producten en voor alle processen vastgesteld op eens per 3 jaar.</p>
<p>14.7 Meten van en sturen op klanttevredenheid: klanttevredenheid wordt periodiek gemeten en het Bevoegd Gezag neemt de resultaten daarvan mee in de de uitvoering van het proces.</p>
<p>14.8 Klachtenprocedure: Het Bevoegd Gezag draagt aanvullend op de algemene klachtenregeling ogv AWB zorg voor het ontvangen, vastleggen en afhandelen van interne en externe klachten over de kwaliteit van de uitvoering van de omgevingstaken ten behoeve van het identificeren van verbeterpunten. Hierbij wordt expliciet gemaakt hoe deze processen zich onderscheiden van milieuklachten, meldingen voor ongewone voorvallen en verzoeken tot handhaving. Dit betreffen de niet bejegeningklachten uit het AWB.</p>
<p>14.9 Risico's, maatregelen en meetpunten per (type) werkproces: Het Bevoegd Gezag brengt per (type) werkproces de belangrijkste risico's (bijvoorbeeld tijdigheid, kosten, juridische kwaliteit) en bijbehorende maatregelen in beeld op vastgestelde momenten in het proces.</p>
<p>14.10 Protocollen (voor zover expliciet benoemd in deze kwaliteitseisen): Het Bevoegd Gezag handelt op grond van protocollen voor de voorbereiding en uitvoering van haar taken zoals benoemd onder 'Vorbereiden'.</p>



14.11 Standaarden voor projectdossiers: In aanvulling op de archiefwet geldt voor elke beoordeling dat een projectdossier bijgehouden dient te worden. In dit projectdossier dienen alle documenten die op de beoordeling betrekking hebben opgeslagen te worden. Het Bevoegd Gezag legt een standaard voor projectdossiers schriftelijk vast waarin de minimaal vereiste documenten voor in het dossier worden benoemd.

5. Voorbereiden



Criteria Vergunningverlening	Criteria Toezicht en Handhaving
<p>15 Protocollen en werkinstructies</p> <p>Het Bevoegd Gezag handelt op grond van protocollen voor de voorbereiding en uitvoering van haar Wabo taken. De protocollen omvatten tenminste een uitwerking in procedurebeschrijvingen en/of werkinstructies in lijn met de strategie voor vergunningverlening en de objectieve criteria voor het beoordelen en beslissen over een omgevingsvergunning (zoals bepaald in het operationele beleidskader).</p> <p>Voor vergunningverlening betreft dit een uitwerking voor de volgende onderdelen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Vooroverleg Concept aanvraag beoordelen Definitieve aanvraag beoordelen Besluit Bezwaar en Beroep Overdracht naar handhaving 	<p>15 Protocollen en werkinstructies</p> <p>Het Bevoegd Gezag handelt op grond van protocollen voor de voorbereiding en uitvoering van haar Wabo taken. De protocollen omvatten tenminste een uitwerking in procedurebeschrijvingen en/of werkinstructies voor de naleefstrategie, de toezichtsstrategie, de sanctiestrategie, de gedoogstrategie en de interne en externe afstemming (zoals bepaald in het operationele beleidskader).</p> <p>Voor toezicht en handhaving betreft dit een uitwerking voor de volgende onderdelen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Voorbereiden van controles Uitvoeren van controles Versturen verslag en brief Toepassen van sancties

Gezamenlijke criteria (vergunningverlening en toezicht & handhaving)

16 Interne en externe afstemming

Het Bevoegd Gezag zorgt in de voorbereiding en uitvoering van haar vergunning- en handhavingstaken voor interne en externe afstemming voor alle procesfasen.

16.1 Kwaliteit intern overleg: het bevoegd gezag stelt vast wat de relevante overlegstructuren zijn met intern betrokken partijen en geeft hierbij aan wie verantwoordelijk is voor het overleg, wat het doel is van het overleg en hoe de uitkomsten van het overleg worden vastgesteld en teruggekoppeld binnen de organisatie.

De interne afstemming omvat tenminste:

- a. Afstemming tussen vergunningverlening en handhaving
- b. Afstemming met overige relevante organisatie-onderdelen

16.2 Kwaliteit extern overleg: Het bevoegd gezag stelt vast wat de relevante overlegstructuren zijn met de extern betrokken partijen en geeft hierbij aan wie verantwoordelijk is voor het overleg, wat het doel is van het overleg en hoe de uitkomsten van het overleg worden vastgelegd en teruggekoppeld naar de extern betrokkenen.

De externe afstemming ten minste:

- a. het maken van afspraken in het kader van de bestuursovereenkomsten en regionale samenwerking

Specifiek voor vergunningverlening omvat de externe afstemming ten minste:

- a. Het maken van afspraken met partijen voor gevallen waarin toestemmingen aanhaken in de Wabo, te weten het Ministerie van LNV inzake de Flora & Fauna en Natuurbeschermingswet en het Ministerie van OC&W in zake de Monumentenwet
- b. Het maken van afspraken met het Waterschap inzake de Wet Verontreiniging Oppervlaktewater
- c. Het maken van afspraken met de Brandweer inzake de bouw- en gebruiksvergunning

Specifiek voor toezicht en handhaving omvat de externe afstemming ten minste:

- a. afstemming met Politie en Functioneel Parket
- b. het maken van afspraken over gevallen waarin meerdere organisaties tegelijkertijd handhavingsbevoegd zijn
- c. het maken van afspraken over gevallen waarin meerdere organisaties na elkaar handhavingsbevoegd zijn (ketenbeheer)

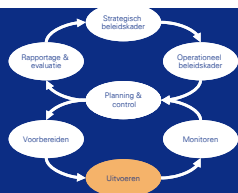
17 Protocollen voor communicatie, informatiebeheer en informatie-uitwisseling

Het Bevoegd Gezag handelt op grond van protocollen voor de communicatie, het informatiebeheer en de informatie-uitwisseling van vergunning- en toezichtresultaten, aangekondigde of opgelegde sancties en gedoogbesluiten.

De protocollen omvatten ten minste:

- a. de communicatie over vergunningsresultaten
- b. de communicatie over toezichtresultaten, sancties en gedoogbesluiten
- c. het informatiebeheer van toezichtresultaten, sancties en gedoogbesluiten
- d. de operationele informatieuitwisseling intern en met andere handhavingsorganisaties van toezichtresultaten, sancties en gedoogbesluiten

6. Uitvoeren



Gezamenlijke criteria (Vergunningverlening en Toezicht & Handhaving)

18 Uitvoeringsondersteunende voorzieningen

De vergunningverlening- en handhavingsorganisatie beschikt over voldoende kwantitatieve en kwalitatieve voorzieningen en hulpmiddelen die de taakuitvoering informatietechnisch, milieutechnisch, juridisch en administratief mogelijk maken.

18.1 De uitvoeringsondersteunende voorzieningen omvatten ten minste:

- a. Een geautomatiseerd systeem voor planning, programmering en voortgangsbewaking van de vergunningverlening en handhavingstaak
- b. Een geautomatiseerd systeem voor de registratie en monitoring van zowel de inrichtingsgebonden als de niet-inrichtingsgebonden vergunningverlening- en handhavingstaak
- c. Een goede staat van onderhoud en kalibratie van de apparatuur en de instrumenten die worden gebruikt

19 Preventieve controles

Preventieve controles in de gebruiksfase van objecten en inrichtingen worden uitgevoerd op één hetzelfde toezichtmoment. Dit betekent dat het toezicht op de verschillende Wabo aspecten op één moment en gelijktijdig uitgevoerd moeten worden. (Dit betekent overigens niet dat alle aspecten van de omgevingsvergunning gecontroleerd moeten worden, hierin is de prioriteitstelling conform het handhavingsbeleid leidend). Mogelijke uitzondering hierop zijn thematische handhavingacties (projectmatige en grootschalige handhaving op een thema).

7. Monitoren



Gezamenlijke Criteria Vergunningverlening en Toezicht & Handhaving

20 Monitoring

Het Bevoegd Gezag handelt op grond van een systematiek van monitoring van het proces van vergunningverlening en handhaving, de resultaten en voor zover mogelijk de effecten hiervan.

20.1 Per doelstelling/prioriteit uit het strategisch beleidskader wordt ten behoeve van de monitoring het volgende benoemd:

- a. Beoogd effect
- b. Resultaten
- c. Benodigde/uitgevoerde activiteiten
- d. Beschikbare middelen

Voor elk van deze elementen stelt het Bevoegd Gezag indicatoren en een norm op.

20.2 Het Bevoegd Gezag stelt richtlijnen op voor het gebruik van de monitor. Hierbij wordt tenminste aandacht besteed aan:

- a. Vaststellen indicatoren
- b. Frequentie van meten
- c. Bespreken resultaten
- d. Check op kwaliteit data

Criteria Vergunningverlening	Criteria Toezicht en Handhaving
<p>21 De monitoring van de kwaliteit en resultaten van de vergunningverleningactiviteiten is tenminste gericht op de volgende producten/elementen:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Aantal ingediende aanvragen b. Aantal besluiten op basis van de ingediende aanvragen c. Aantal afgehandelde meldingen onder verdeeld in relevante categorieën d. Aantal besluiten onderverdeeld naar relevante categorieën e. Tijdigheid van de geleverde producten f. De effecten van afgegeven vergunningen voor de kwaliteit van de fysieke leefomgeving g. De inhoudelijke kwaliteit van de producten 	<p>21 De monitoring van de kwaliteit en resultaten van de toezicht en handhavingsactiviteiten is tenminste gericht op de volgende elementen:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mate waarin toezicht,- en sanctiestrategie is toegepast b. Realisatie bezoekfrequenties c. Geconstateerde overtredingen d. Tijdigheid van de (her)controle e. Tijdigheid versturen controleverslag en brief f. Het naleefgedrag g. Evaluatie van de handhavingsresultaten uitmondend in verbeteringen ten aanzien van de handhavings(beleids)cyclus.

D Rechtstreekse Verboden

Overzicht rechtstreekse verboden		
Wet	Artikel	Omschrijving
Wabo	2.1 lid 1	Verbod tot uitvoeren project zonder omgevingsvergunning
Flora- en Faunawet, Monumentenwet 1988, Natuurbeschermingswet 1998	aanhakers	Toezicht en handhaving voorzover het betreft de naleving van omgevingsvergunningplichtige activiteiten
Wet milieubeheer	1.1a	Algemene zorgplicht
	8.1	Verbod oprichten, veranderen, in werking hebben van een inrichting
	8.40 en 8.42	Algemene regels en maatwerkvoorschriften
	10.1	Verboden nadelige handelingen mbt afvalstoffen te verrichten, en verplichting maatregelen treffen ivm handelen of nalaten m.b.t. afvalstoffen
	10.2	Verbod storten of op bodem brengen van afvalstoffen
	10.15	Verbod bepaalde handelingen die bij AmvB worden gesteld, te verrichten in het belang van het voorkomen of beperken van het ontstaan van afvalstoffen. Regelgeving die op dit artikel is gebaseerd (gedelegeerde regelgeving): 1.Besluit beheer autobanden 2.Besluit beheer autowrakken 3.Besluit beheer batterijen en accu's 2008 4.Besluit beheer elektrische en elektronische apparatuur 5.Besluit beheer verpakkingen en papier en karton 6.Besluit bodemkwaliteit 7.Besluit lozingsvoorschriften niet-inrichtingen milieubeheer 8.Regeling beheer batterijen en accu's 2008 9.Regeling Europese afvalstoffenlijst 10.Wijzigingsbesluit Besluit beheer autobanden, enz. (aanpassing van de meldings- en mededelingstermijn (onbeperkte geldigheid melding en mededeling)) 11.Wijzigingsbesluit Besluit beheer autowrakken, enz. (verbetering regels autowrakken en autobanden)
	10.16	Verplichting tot het voeren van bepaalde aanduidingen op stoffen, preparaten of producten of de verpakking daarvan.
	10.17	Verplichtingen met betrekking tot het innemen, nuttig toepassen of verwijderen van daarbij aangewezen categorieën van stoffen, preparaten of producten.
	10.30	Verbod lozing afvalwater of afval op een werk (riool) anders dan vanuit inrichting
	10.37	Verbod zich door afgifte aan een ander van bedrijfsafvalstoffen of gevaarlijke afvalstoffen te ontdoen.
	10.44	Verplichting begeleidingsbrief bij vervoer bedrijfsafvalstoffen of gevaarlijke afvalstoffen.
	10.54	Verbod tot nuttig toepassen of verwijderen gevaarlijke afvalstoffen buiten een inrichting.
	10.55	Verboden bedrijfsafvalstoffen of gevaarlijke afvalstoffen voor anderen tegen vergoeding te vervoeren, te verhandelen, of ten behoeve van anderen te bemiddelen bij het beheer ervan.

	17.1 en 17.2	Ongewone voorvallen (melden en maatregelen)
Wet ruimtelijke ordening	7.10	Verboden (laten) gebruiken gronden en bouwwerken in strijd met bestemmingsplan, inpassingsplan, projectbesluit, beheersverordening, besluit tot buiten toepassing lating bestemmingsplan etc., een voorbereidingsbesluit, provinciale verordening, algemene maatregel van bestuur, aanwijzing. Plus verbod tot gedraging in strijd met vergunning- of ontheffingvoorschrift.
Woningwet	1b	Verbod zonder vergunning als bedoeld in artikel 40: a. een gebouw te bouwen in afwijking Bouwbesluit b. een bouwwerk, niet zijnde een gebouw, te bouwen in afwijking Bouwbesluit; c. een standplaats te bouwen in afwijking Bouwbesluit; Plus verbod: a. een bestaand gebouw in een staat te brengen, te laten komen of te houden die niet voldoet aan de op de staat van dat gebouw van toepassing zijnde voorschriften; b. een bestaand bouwwerk, niet zijnde een gebouw, in een staat te brengen, te laten komen of te houden die niet voldoet aan de op de staat van dat bouwwerk van toepassing zijnde voorschriften; c. een bestaande standplaats in een staat te brengen, te laten komen of te houden die niet voldoet aan de op de staat van die standplaats van toepassing zijnde voorschriften. Plus verbod een gebouw, bouwwerk, niet zijnde een gebouw, of standplaats, dan wel deel daarvan, in stand te laten voor zover bij het bouwen daarvan niet is voldaan aan de op dat bouwen van toepassing zijnde voorschriften.
	7b	Verbod zonder vergunning een bouwwerk, erf, etc. te bouwen of te gebruiken etc. in afwijking van Bouwverordening.
	14a	Bijzondere verplichtingen (o.a. staat van gebouw/bouwwerk/standplaats, redelijke eisen van welstand, sluiting terrein/bouwwerk/etc.).
	40	Verbod zonder vergunning te bouwen of in stand te laten.
	60	Verbod i.v.m. woonvergunning
Wet bodembescherming	6 t/m 13	Zorgplicht en regelgeving die op deze artikel is gebaseerd (gedelegeerde regelgeving): 1.Besluit bodemkwaliteit 2.Besluit gebruik dierlijke meststoffen 1998 3.Besluit lozing afvalwater huishoudens 4.Besluit uitvoeringskwaliteit bodembeheer 5.Besluit tankstations milieubeheer
	27	Verplichting tot melding van verontreiniging of de aantasting van de bodem
	30	Verplichting te voldoen aan bevel i.v.m. ongewoon voorval
	39a	Verplichting tot nakoming saneringsplan
	39e	Verplichting tot nakoming nazorgplan
	43	Verplichting te voldoen aan bevel m.b.t. onderzoeksgeval op de daarbij aangegeven wijze nader onderzoek te verrichten, of m.b.t. een geval van ernstige verontreiniging tijdelijke beveiligingsmaatregelen te treffen.
	64	Verplichting tot naleving voorschriften bij vrijstelling voor categorieën van gevallen van de algemene regels ter bescherming van de bodem
	65	Verplichting tot naleving beperkingen of voorschriften bij ontheffing van regels van AmvB

E Literatuurlijst

Onderstaand zijn de bij de uitwerking van de criteria te betrekken brondocumenten opgenomen. In deze documenten zijn de reeds bestaande en te benutten criteria opgenomen of zijn gedachten opgenomen die bruikbaar zijn bij de uitwerking van de te ontwikkelen criteria.

E.1 Algemeen/ achtergronden

- Titel: *De tijd is rijp*
Bron/ organisatie/ auteur: *Commissie Herziening Handhavingstelsel VROM-regelgeving*
Datum publicatie: *juli 2008*
- Titel: *Bor & MOR Omgevingsrecht*
Bron/ organisatie/ auteur: *Tweede Kamer, nr. 31953, nr. 6*
Datum publicatie: *juni 2009*
- Titel: *Loslaten en uitdagen, decentralisatie van taken naar gemeenten*
Bron/ organisatie/ auteur: *Vereniging van Nederlandse Gemeenten, Bestuur & Management Consultants, mevrouw dr. C.C. Verhoeff, drs, R, Wever*
Datum publicatie: *april 2008*
- Titel: *Ruimte, regie en rekenschap*
Bron/ organisatie/ auteur: *Rapport van de Gemengde commissie decentralisatievoorstellen provincies, Mw. Mr. P.C. Lodders-Elfferich (voorzitter), Dhr. J.G.M. Alders, Mw. Drs. A.C. van Es (secretaris), Dhr. Prof. Dr. A.N. van der Zande*
Datum publicatie: *maart 2008*

E.2 Kritieke massa

- Titel: *Toepassingsplan Maatlat externe veiligheid*
Bron/ organisatie/ auteur: *IPO & VNG*
Datum publicatie: *januari 2009*

- Titel: *Evaluatie wet handhavingstructuur en besluit kwaliteitseisen handhaving milieubeheer*
Bron/ organisatie/ auteur: *STEM, structurele evaluatie milieuwetgeving*
Datum publicatie: *20 januari 2008*
- Titel: *Nut en noodzaak van kwaliteitseisen voor handhaving in het rode spoor*
Bron/ organisatie/ auteur: *STEM, structurele evaluatie milieuwetgeving*
Datum publicatie: *april 2008*
- Titel: *Goed opgeleid voor de Wabo, handreiking voor leidinggevend en P&O voor invoering van de Wabo in de ambtelijke organisatie*
Bron/ organisatie/ auteur: *Vereniging Bouw -en Woningtoezicht Nederland*
Datum publicatie: *2008*
- Titel: *Model Maatlatten Milieuvergunningverlening en –Toezicht*
Bron/ organisatie/ auteur: *SIRA consulting*
Datum publicatie: *2009*
- Titel: *Kritische massa in beeld, Onderzoek naar de opzet van maatlatten voor vergunningverlening en handhaving Wet milieubeheer*
Bron/ organisatie/ auteur: *Berenschot*
Datum publicatie: *25 mei 2007*
- Titel: *Proefpeiling maatlat kritieke massa*
Bron/ organisatie/ auteur: *Ministerie van VROM*
Datum publicatie: *augustus 2006*
- Titel: *Capaciteit voor de uitvoering van de milieuregelgeving*
Bron/ organisatie/ auteur: *Evaluatiecommissie Wet milieubeheer*
Datum publicatie: *november 2003*
- Titel: *Circulaire bekwaamheid buitengewoon opsporingsambtenaar*
Bron/ organisatie/ auteur: *Minister van Justitie / Staatscourant*

Datum publicatie: 2005 (nr. 187)

- Titel: *Visiedocument milieuboa's, de boa voor de milieuhandhaving beter benut*

Bron/ organisatie/ auteur: *Landelijk Overleg Milieuhandhaving*

Datum publicatie: *september 2008*

- Titel: *Bijspijkerkursus, opleiding nieuwe stijl buitengewoon opsporingsambtenaar (boa)*

Bron/ organisatie/ auteur: *Landelijk Overleg Milieuhandhaving*

Datum publicatie: *februari 2008*

E.3 Werkprocessen

- Titel: *Een uitvoeringsorganisatie voor Wabo-taken, strategische dilemma's, uitgangspunten en twee hoofdmodellen*

Bron/ organisatie/ auteur: *PwC*

Datum publicatie: *11 januari 2009*

- Titel: *Handhaven met effect, Samenwerken daar zit muziek in, Succesvol samenwerken in de handhaving*

Bron/ organisatie/ auteur: *Het Expertisecentrum Rechtspleging en Rechtshandhaving, onderdeel van het Ministerie van Justitie*

Datum publicatie: *maart 2008*

- Titel: *Wegwijzer omgevingsvergunning, module handhaving*

Bron/ organisatie/ auteur: *Ministerie van VROM*

Datum publicatie: *december 2007*

- Titel: *Werkprogramma Inspectieraad 2008: "Minder last, meer effect, Zes principes van goed toezicht"*

Bron/ organisatie/ auteur: *Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties*

Datum publicatie: *december 2007*

- Titel: *Handboek handhavingprocessen, Zicht op de omgevingsvergunning*

Bron/ organisatie/ auteur: *R. Forkink, M. Bakker*

Datum publicatie: *9 november 2007*

- Titel: *Van specifiek naar generiek, Doorlichting en beoordeling van interbestuurlijke toezichtarrangementen*
Bron/ organisatie/ auteur: *Commissie Doorlichting Interbestuurlijke Toezichtarrangementen, mr. Dr. M. Oosting*
Datum publicatie: *september 2007*
- Titel: *Wegwijzer omgevingsvergunning, module OPOV*
Bron/ organisatie/ auteur: *Ministerie van VROM*
Datum publicatie: *april 2007*
- Titel: *Professionalisering van de milieuhandhaving: Kwaliteitscriteria, doe je voordeel met het oordeel*
Bron/ organisatie/ auteur: *VROM, IPO, VNG, UvW en V&W*
Datum publicatie: *1 november 2002*
- Titel: *IPO norm kwaliteitsmanagement bedrijfsgebonden omgevingstaken*
Bron/ organisatie/ auteur: *KPMG*
Datum publicatie: *april 2002*
- Titel: *Kamerstuk 2008-2009, 27801, nr. 67, Tweede kamer, Vierde Nationaal Milieubeleidsplan; Brief minister inzake het rapport 'Externe Veiligheid, weten, verbeteren en borgen' van de VROM-Inspectie, met verslag van themaonderzoek Externe veiligheid bij gemeenten*
- Titel: *De kern van de zaak? Eindrapport in het kader van de pilot kernbepalingen*
Bron/ organisatie/ auteur: *Pro Facto, juridisch en bestuurskundig onderzoek en advies, J. de Ridder, N. Struiksma*
Datum publicatie: *april 2008*
- Titel: *Het Adequate Niveau*
Bron/ organisatie/ auteur: *VROM inspectie*
Datum publicatie: *2008*

E.4 Inhoudelijke kwaliteit en prioriteiten

- Titel: *Productencatalogus Wabo Provincie Noord-Holland*
Bron/ organisatie/ auteur: *Provincie Noord-Holland*
Datum publicatie: *concept status*
- Titel: *Overzicht Toestemmingen Wabo*
Bron/ organisatie/ auteur: *Gemeente Hilversum*
Datum publicatie: *concept status*
- Titel: *Startdocument uitbesteding Wabo handhaving*
Bron/ organisatie/ auteur: *MWH i.o.v. SenterNovem*
Datum publicatie: *29 januari 2009*
- Titel: *De DMB producten, voor stad en stadsdelen*
Bron/ organisatie/ auteur: *Gemeente Amsterdam, Dienst Milieu en Bouwtoezicht*
Datum publicatie: *2009*
- Titel: *RO bij de hand, De nieuwe Wet Ruimtelijke Ordening: instrumentarium en proces*
Bron/ organisatie/ auteur: *mr. F.A. van Doorn, mr. M.E. Pietermaat-Kros, Sdu Uitgevers*
Datum publicatie: *2008*
- Titel: *CKB: Integraal Toezichtprotocol, gecoördineerd toezicht BWT, milieu en brandweer*
Bron/ organisatie/ auteur: *Vereniging BWT Nederland, NVBR, Platvorm Milieuhandhaving Grote Gemeenten*
Datum publicatie: *2008*
- Titel: *Het Toetsprotocol*
Bron/ organisatie/ auteur: *Vereniging BWT Nederland*,
Datum publicatie: *zie de website www.vereniging-bwt.nl en vervolgens toezichtprotocol in de menubalk*



- Titel: Het integraal *Toezichtprotocol*
Bron/ organisatie/ auteur: *Vereniging BWT Nederland*,
Datum publicatie: *zie de website www.vereniging-bwt.nl en vervolgens de CKB-pagina in de menubalk*

F Overzicht projectgroep- en werkgroepleden

Projectgroepleden		Werkgroepleden	
Naam	Organisatie	Naam	Organisatie
Monica Muiser (agendalid)	VROM/BJZ	Ger Sjerp	Gemeente Moerdijk
André Timmerman (agendalid)	Justitie	Hilde Warmenhoven	Milieudienst IJmond
Gert-Jan van Leeuwen (agendalid)	Gemeente Rotterdam/ Vereniging Bouw en Woningtoezicht	Mirjam Hassing	Gemeente Hengelo
Margreet Kleijn	Provincie Zuid-Holland	Tjibbe Raap	Provincie Fryslan
Ronald van Ieperen	Provincie Zuid-Holland	Maurits Schouten	Provincie Utrecht
Rob Schutte	VROM	Marije Scholtens	Provincie Noord Brabant
René van den Bosch	Provincie Fryslan	Frans van Langevelde	Provincie Zeeland
Harm Borgers	VROM	Robin Tophoven	Provincie Gelderland
Harrie Hamstra	Provincie Overijssel	Harrie Swinkels	Gemeente Eindhoven
Petra van Oosterbosch	Gemeente Zwolle	Frans Raijmakers	Gemeente Eindhoven
Willem Wensink	Unie van Waterschappen	Paul vd Pol	Gemeente Tilburg
Bert Mell	Milieudienst West-Friesland	Martien Meekes	Gemeente Ede
Henk Beekhuis	Gemeente Arnhem	Ron Houben	Gemeente Sittard Geleen
Marko van der Voort	VROM Inspectie	Wouter van Asselt	Gemeente Apeldoorn
Victor Heitkamp	VROM Inspectie	Wim Vlieger	Gemeente Den Haag
Eric Ruwiel	VROM Inspectie	John Smit	Gemeente Amsterdam
Nico de Bruijn	VROM/dgR	Wim van de Bospoort	Gemeente Amsterdam
Patricia Palmen	VROM/dgWWI en Wabo	Ellen van Dijk	Gemeente Utrecht



Rianne Lannoye	VNG	Jan kenter	Gemeente Amsterdam
Jan van Nies	DCMR	Anne Nijenhuis	Gemeente Ermelo
Margriet de Jonge	VNG	Mirjam Hassing	
Marloes van der Peer	Bestuursacademie	Peter Harmsen	Milieudienst IJmond
Ivo Bonajo	KPMG	Eric van der Pluijm	Provincie Utrecht
Jerwin Tholen	KPMG	Hans Hazenbosch	Provincie Utrecht
Paulien Eckhardt	KPMG	Theo Lucas	Provincie Limburg
Pieter van 't Hof	KPMG	Bruno Riemeijer	Provincie Gelderland
		Angela Smulders	Gemeente Eindhoven
		Bernadette Elbers	Gemeente Tilburg
		Alex Konings	Gemeente Breda
		Frans van Beurden	Gemeente Breda
		Herman Gerritsen	Gemeente Ede
		Hans Wisse	Gemeente Den Haag
		Cas Christiani	Gemeente Breda
		Laurent van der Tol	Gemeente Twenterand
		Frans Gerritsen	Gemeente Amsterdam
		Wim Habets	Gemeente Utrecht
		Lukas van der Velde	VROM Inspectie
		Jan Willem Bekkers	Gemeente Apeldoorn
		Bram Sebregts	RMD West-Brabant



		Charles Meijer	Gemeente Breda (brandweer)
		Jacqueline Buitendijk	Gemeente Veenendaal (brandweer)
		Afra Reus	Milieudienst West-Friesland
		J. Vogel	Milieudienst West-Friesland
		Winfried Kolner	VROM Inspectie
		Ton ter Grote	VROM

kpmg.nl

© 2009 KPMG Advisory N.V., een Nederlandse naamloze vennootschap, is lid van het KPMG-netwerk van zelfstandige ondernemingen die verbonden zijn aan KPMG International, een Zwitserse coöperatie. Alle rechten voorbehouden. Gedrukt in Nederland.